На основу чл. 27 ст. 1 Закона о јавним набавкама („Сл.Гл.РС бр. 91/19 ) и Одлуке о покретању поступка дел.бр. 1441/2023 од 11.07.2023. године, Дом ученика средњих школа „Срећно“ Ћуприја (даље: Наручилац) упућује:

**Позив за достављање понуда за набавку на коју се закон не примењује**

**Набавка услуга редовног одржавања и сервисирања расхладних уређаја, машина за прање, сушење и пеглање веша**

**Подаци о наручиоцу:**

Дом ученика средњих школа „Срећно“ Ћуприја

Ул. Кнеза Милоша бб

ПИБ: 106159430

МБ: 17769367

Особа за контакт: Милан Крстић, стручни сарадник за јавне набавке

Телефон: 062/793368, е-mail: milan.krstic@dus.rs

**Предмет набавке: набавка услуга, набавка услуга редовног одржавања и сервисирања расхладних уређаја, машина за прање, сушење и пеглање веша**

|  |  |
| --- | --- |
| Рок за достављање понуда | 14.07.2023. године до 10 часова |
| Начин достављања понуда | Лично или поштом на адресу: Кнеза Милоша бб, 35230 Ћуприја, или на мејл milan.krstic@dus.rs |
| Обавезни елементи понуде | Према обрасцу понуде |
| Критеријум за избор најповољније понуде | Најнижа понуђена цена |
| Особа за контакт | Милан Крстић, 062/793368 |

Наручилац ће одлуку о избору најповољније понуде донети најкасније до 14.07.2023.године.

Наручилац задржава право да:

* изабере једног од понуђача у зависности од повољности понуде,
* одустане од вршења избора ако установи да ниједна понуда не одговара захтевима Наручиоца.

**Циљ спровођења поступка набавке:** Закључење једногодишњег уговора.

Рок плаћања 45 дана од дана пријема рачуна.

Рок важења понуде је 30 дана од дана пријема понуде.

**УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

Понуда мора бити састављена на српском језику.

Цене морају бити изражене у динарима без и са ПДВ-ом. Цена је фиксна и не може се мењати до коначне реализације уговора.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти непосредно или путем поште на адресу: Дом ученика средњих школа „Срећно“ Ћуприја, ул. Кнеза Милоша бб, са назнаком „ПОНУДА ЗА НАБАВКУ УСЛУГА РЕДОВНОГ ОДЖАВАЊА И СЕРВИСИРАЊА РАСХЛАДНИХ УРЕЂАЈА, МАШИНА ЗА ПРАЊЕ, СУШЕЊЕ И ПЕГЛАЊЕ ВЕША", или на мејл milan.krstic@dus.rs. На полеђини коверте написати пун назив понуђача, адресу, телефон и особу за контакт.

Рок за подношење понуда је 14.07.2023. године до 10:00 часова.

**Стручни сарадник за јавне набавке**

Милан Крстић

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

ЗА НАБАВКУ УСЛУГА РЕДОВНОГ ОДЖАВАЊА И СЕРВИСИРАЊА РАСХЛАДНИХ УРЕЂАЈА, МАШИНА ЗА ПРАЊЕ, СУШЕЊЕ И ПЕГЛАЊЕ ВЕША за потребе Дома ученика средњих школа „Срећно“ Ћуприја.

|  |  |
| --- | --- |
| Назив понуђача |  |
| Седиште |  |
| Улица и број |  |
| Матични број |  |
| ПИБ |  |
| Текући рачун и назив банке |  |
| Контакт особа/бр. телефона |  |
| Одговорно лице |  |

СПЕЦИФИКАЦИЈА

Листа уређаја:

1. Фрижидер у пулту
2. Хладни сто
3. Фрижидер запремине 110 л – кухиња
4. Фрижидер запремине 110 л – магацин
5. Фрижидер LTH – 2 комада
6. Плусна комора - магацин
7. Вертикални замрзивач - магацин
8. Фрижидер са стакленим вратима – кухиња
9. Професионална машина за прање веша – 2 комада
10. Професионална машина за сушење веша
11. Кућна машина за прање веша – 3 комада
12. Ваљак за сушење веша
13. Електричарски радови

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Редни број | Артикал | Јединица мере | Цена јединице мере без ПДВ | Цена јединице мере са ПДВ |
| 1. | Редовни годишњи преглед исправности апарата и уређаја у складу са прописима везаним за безбедност и здравље на раду и сачињавање стручног налаза | Ком. |  |  |
| 2. | Рад сервисера | Сат. |  |  |
| 3. | Трошак транспорта (цена изласка на терен) | Ком. |  |  |
| Укупно: | | |  |  |

**Услови и начин плаћања: у року од 45 дана од дана пријема исправне фактуре регистроване на порталу е-фактура.**

**Рок за излазак на терен: 24 сата од пријаве квара.**

**Рок за излазак на терен у случају хитности: 4 сата од пријаве квара.**

Приликом сервисирања апарата извођач је у обавези да сачини Радни налог. У Радном налогу мора бити прецизно наведено шта је урађено и на ком уређају, односно опреми, уписана цена, и попуњен примерак остављен лицу које у име Дома ученика оверава радни налог. У случају изласка на лице места ради поправке више апарата излазак на лице места се уписује само у радни налог за један апарат.

Ако Радни налог, који се доставља уз фактуру, не буде потписан од стране представника Наручиоца, неће бити прихваћен, као ни фактура.

Услуга која није специфицирана у обрасцу понуде, биће реализована искључиво по посебној конкретној понуди Понуђача, на коју сагласност даје Наручилац.

Предметне услуге ће се вршити искључиво на захтев Наручиоца, сукцесивно, према потребама и финансијским могућностима.

Понуђач је обавезан да достави ценовних делова који се најчешће кваре.за уређаје овог типа.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Датум \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | М.П. | Потпис одговорног лица понуђача  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |