



## **ИЗВЕШТАЈ**

**о раду Дома ученика средњих школа  
„Срећно“ Ћуприја**

**за школску 2018/19. годину**

**Ћуприја, септембар 2019. године**

## САДРЖАЈ

1. УСЛОВИ РАДА ДОМА.....	3
1.а. Просторни и материјални услови рада Дома.....	3
1.б. Кадровски услови Дома.....	5
2. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМСКИХ ЗАДАТАКА УСТАНОВЕ И СТРУКТУРА УЧЕНИКА.....	6
2.а. Социјална делатност.....	6
2.б. Здравствена делатност.....	7
2.в. Васпитно-образовна делатност.....	7
2.г. Број ученика на почетку школске године.....	7
2.д. Структура ученика на почетку школске године.....	7
2.ђ. Структура ученика према општини из које потичу.....	7
2.е. Структура ученика по стању породичне средине.....	8
2.ж. Структура ученика према школи коју похађају.....	8
2.з. Структура ученика по васпитним групама.....	9
3. УСПЕХ УЧЕНИКА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ.....	11
4. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА ВАСПИТНОГ РАДА.....	11
4.а. Реализација планираних тема по васпитним групама.....	11
4.б. Извештај о раду аниматора спортских секција и рекреативних активности.....	25
5. РАД СЕКЦИЈА И КОМИСИЈА.....	28
5.а. Рад секција.....	28
5.б. Рад комисија.....	33
6. РАД ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ОД НАСИЉА.....	33
7. САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА, ШКОЛАМА И ДРУГИМ УСТАНОВАМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА.....	34
7.а. Сарадња са родитељима.....	34
7.б. Сарадња са школама.....	35
7.в. Сарадња са установама и организацијама.....	35
8. РАД СТРУЧНИХ ОРГАНА, РУКОВОДЕЋИХ ОРГАНА И ОРГАНА УПРАВЉАЊА.....	37
8.а. Извештај о раду директора Дома.....	37
8.б. Рад Управног одбора.....	45
8.в. Рад Педагошког већа.....	45
8.г. Рад координатора васпитне службе.....	47
9. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ.....	48
10. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА ЈАВНИХ НАБАВКИ.....	51
11. АНАЛИТИЧКА ДЕЛАТНОСТ.....	52
12. ЕВИДЕНЦИЈА И ДОКУМЕНТАЦИЈА.....	53
13. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНИРАНИХ АКТИВНОСТИ.....	53
ЗАКЉУЧАК.....	56

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА „СРЕЋНО“  
Деловодни број: 2020/2019  
Датум: 27.09.2019.  
ЂУПРИЈА

На основу члана 55 став 3 тачке 12 Закона о ученичком и студентском стандарду („Службени гласник Републике Србије“ број 18/2010 и 55/2013, 27/2018, 10/2019), члана 39 став 3 тачка 12 статута Дома ученика средњих школа „Срећно“ бр.321/2011 од 21. 04. 2011. године, директор Дома ученика, Татјана Милојевић, дана 27.09.2019. подноси

### ИЗВЕШТАЈ

- о раду Дома ученика средњих школа “Срећно” у Ћуприји  
за школску 2018/19. годину -

Дом ученика средњих школа „Срећно“ у Ћуприји је у школској 2018/19.години успешно остварио своје основне функције:

- обезбеђивање услова за смештај и исхрану ученика,
- спровођење васпитно-образовног рада са ученицима,
- старање о здрављу ученика,
- организовање културно-забавних, спортских и рекреативних активности ученика.

У извештајном периоду у Дому је било смештено 103 ученика и то 50 дечака и 53 девојчице.

Реализован је Годишњи план и програм рада, а велико залагање и стручан рад васпитне службе резултирало су одличним школским резултатима ученика. У граници материјалних могућности поправљени су услови живота ученика и могућности за квалитетно и садржајно организовање слободног времена. Доста је учињено на побољшању квалитета услуга као и услова за рад запослених.

## 1. УСЛОВИ РАДА ДОМА

### 1. а) Просторни и материјални услови рада Дома

Дом располаже наменски грађеним објектом укупне површине 1384 м<sup>2</sup> са подрумским делом, приземљем и три спрата.

У приземљу се налази пријемни хол, рецепција са портирницом, просторија са РЕК ормаром и сервером, канцеларија секретара Дома, два WC-а са умиваоничима, кухиња са трпезаријом са 80 места за седење и магацински простор. У холу, испред трпезарије постављен је All-in-one-touch компјутер који ученицима омогућава наручивање јела из предложеног менија. Набавком софтвера за наручивање хране дом је омогућио ученицима да врше избор јела из

предложеног менија за наредну недељу, чиме се подиже ниво услуге јер је наш дом међу првима у Србији који је увео ову могућност.

На првом спрату смештене су: канцеларија директора Дома, техничког секретара, финансијске службе, администрације, васпитачка канцеларија и канцеларија координатора васпитне службе, као и два WC-а са умиваонцима. За учење се користе 4 учионице, а у једној од њих смештена је и библиотека. Ученицима је на располагању око 2000 књига, а у току извештајног периода набављено је 13 нових књига из школске лектире. Књиге издају васпитачи па библиотека ради током читавог дана.

Ученици су смештени на другом и трећем спрату у 26 соба од којих су 2 петокреветне, 22 четворокреветне, 1 трокреветна и 1 двокреветна. Сваки спрат располаже заједничким, етажним, мокрим чвором.

У подрумском делу се налазе просторија са хидрофором, две оставе, сала за рекреацију са телевизором и два стола за стони тенис, компјутер сала, као и клуб ученика, радионица, вешерница, просторија за спремачице и котларница.

Дом не располаже сопственим двориштем нити спортским теренима. За рекреацију ученика користи се сала у Дому која је опремљена столовима за стони тенис а остале спортске активности одвијале су се у сали и на теренима Соколског дома, у непосредној близини Дома ученика, у закупљеним терминима два пута недељно. Поред тога закупљују се термини у градској стрељани и Спортском центру Ада за мали фудбал. За коришћење сале Музичке школе „Душан Скован“, у сврху одржавања проба и завршне приредбе, чији се закуп не плаћа, обезбеђено је лож уље за грејање простора током коришћења.

У Дому постоји клуб ученика у коме они сами дежурају. Омогућена им је припрема топлих напитака, слушање музике и гледање телевизијског програма. У клубу ученици могу организовати мање прославе и примити посете родбине и школских другова уз претходну најаву и добијену сагласност дежурног васпитача. Клуб ради свакога дана у време предвиђено за слободне активности.

Набављена је неопходна рачунарска опрема и мултифункционални уређаји неопходни за рад васпитне и финансијске службе Дома. Са минималним улагањима бесплатан интернет доступан је у целом Дому што пружа максималне услове за испуњавање школских обавеза и квалитетно и разноврсно коришћење слободног времена. Цео систем је базиран на најновијој технологији такозваног WiFi роминга.

У циљу повећања безбедности инсталиран је систем за коришћење персонализованих ученичких и службеничких картица за улазак у дом што омогућава да приступ трећих лица буде строго контролисан јер је улазак могућ тек након звоњења и легитимисања од стране радника обезбеђења. Три радника обезбеђења поседују лиценцу за раднике обезбеђења без оружја, а један је упућен на обуку.

## 1. б) Кадровски услови рада Дома

План рада Дома у школској 2018/2019. години реализовали су следећи запослени са 100% радног времена:

<b>ЗАПОСЛЕНИ НА НЕОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ</b>			
	<b>Презиме и име</b>	<b>Радно место</b>	<b>Степен стручне спреме по систем.</b>
<b>НЕПОСРЕДНИ ИЗВРШИОЦИ</b>			
1	Милојевић Тајјана	Директор установе стандарда	7
2	Илић Лидија	Секретар установе ученичког и студентског стандарда	7
3	Честић – Живковић Марина	Технички секретар	3,4
	<b>УКУПНО:</b>	<b>3</b>	
<b>СЛУЖБА ФИНАНСИЈСКИХ ПОСЛОВА И ЈАВНИХ НАБАВКИ</b>			
1	Стаменковић Марија	Руководилац финансијско-рачуноводствених послова	7
2	Антић Стојан	Референт за финансијско-рачуноводствене послове	4
3	Крстић Милан	Стручни сарадник за јавне набавке	6
4	Живковић (Кулачић) Марија	Ликвидатор	3,4
	<b>УКУПНО:</b>	<b>4</b>	
<b>ВАСПИТНА СЛУЖБА</b>			
1	Стајић Биљана	Координатор васпитне службе	7
2	Гинић Далибор	Васпитач у Дому ученика	7
3	Паунковић Ненад	Васпитач у Дому ученика	7
4	Илић-Пајкић Сузана	Васпитач у Дому ученика	7
5	Ненадовић Дејан	Аниматор спортских и рекреативних активности	7
	<b>УКУПНО:</b>	<b>5</b> +1 који је запослен на одређено време	
<b>СЛУЖБА ЗА ИСХРАНУ</b>			
1	Илић Снежана	Главни кувар-шеф службе исхране	3,4
2	Митровић Немања	Кувар/посластичар	3,4
3	Попадић Даница	Кувар/посластичар	3,4
4	Митић Александар	Кувар/посластичар	3,4
5	Митровић Стефан	Помоћни кувар	
6	Љубић Сузана	Помоћни кувар	3,4
7	Вучковић Радмила	Помоћни кувар	3,4
	<b>УКУПНО:</b>	<b>7</b>	

<b>ТЕХНИЧКА СЛУЖБА</b>			
1	Миленковић Марина	Референт за правне, кадровске и административне послове – шеф техничке службе	3,4
2	Божиновић Иван	Возач возила „Б“ категорије	3,4
3	Митровић Миодраг	Домар/мајстор одржавања	3,4
4	Вучковић Јасмина	Техничар за прање и хемијско чишћење	3,4
5	Момчиловић Небојша	Радник обезбеђења без оружја/чувар (домар/мајстор одржавања – привр.)	3,4
6	Стојадиновић Никола	Радник обезбеђења без оружја/чувар	3,4
7	Матић Слободан	Радник обезбеђења без оружја/чувар	3,4
8	Ђаковић Данијела	Чистачица	НК

9	Варга Драгана	Чистачица	НК
10	Јањош Данијела	Чистачица	НК
	<b>УКУПНО:</b>	<b>10</b>	

**ЗАПОСЛЕНИ НА ОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ У ТОКУ ИЗВЕШТАЈНОГ ПЕРИОДА 1. 09. 2018. – 31. 08. 2019. ГОД.:**

	Презиме и име	Радно место	Степен стручне спреме по систем.	Напомена:
1	Миладиновић Марија	васпитач у Дому ученика	7	Ради замене
2	Ристић Татјана	кувар/посластичар	3,4	Ради замене
3	Ристић Горан	домар/мајстор одржавања	3,4	Ради замене
4	Весић Виолета	чистачица	НК	Ради замене
	<b>У К У П Н О:</b>	<b>4</b>		

**ЗАПОСЛЕНИ НА НЕОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ КОЈИМА ЈЕ ПРЕСТАО РАДНИ ОДНОС У ИЗВЕШТАЈНОМ ПЕРИОДУ – 1. 09. 2018. – 31. 08. 2019. ГОД.**

	Презиме и име	Радно место	Степен стручне спреме по систем.	Напомена:
1	Варга Драгана	чистачица	НК	Радни однос престао 15. 11. 2018. год.
2	Митровић Миодраг	домар/мајстор одржавања	3,4	Радни однос престао 18. 03. 2019. год.
	<b>У К У П Н О:</b>	<b>2</b>		

На основу сагласности Владе Републике Србије, односно Комисије за давање сагласности за додатно запошљавање Владе Републике Србије успешно су спроведена два конкурса па су у радни однос на неодређено време запослене две особе.

## 2. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМСКИХ ЗАДАТАКА УСТАНОВЕ И СТРУКТУРА УЧЕНИКА

### 2. а) Социјална делатност

У протеклој школској години у Дом је смештено 7 ученика из осетљивих друштвених група од чега 4 у оквиру наменски опредељених капацитета установе. Велика пажња поклањана је раду са децом из социјално деправираних породица, њиховој социјализацији и усмеравању да што боље искористе могућности које Дом пружа као један од видова социјалне егализације. Сви ови ученици разред су завршили без недовољних оцена ( 2 одличним, 2 врлодобрим, 3 добрим) а двоје њих постигло је бољи успех од донетог.

## 2. б) Здравствена делатност

Увидом у лекарска уверења и утврђивањем деце са хроничним болестима тражени су савети лекара специјалиста па се у складу са тим и поступало а интезивирана је и сарадња са родитељима ове деце. У осталим случајевима решаване су само акутне здравствене тешкоће ученика сарадњом са школским диспанзером и специјалистичким службама Здравственог центра у Ћуприји.

## 2. в) Васпитно – образовна делатност

Годишњи програми васпитног рада свих васпитних група су реализовани (36 тема по васпитној групи). Редовно је писана недељна артикулација васпитног рада а за планиране теме израђиване су тематске припреме. Програм је током године допуњаван и актуелним темама.

Капацитет Дома је 103 ученика. Током школске године били су попуњени сви капацитети Дома а само 1 ученик напустио је Дом у септембру због приватних разлога а на његово место примљен је ученик који је био први на листи чекања.

## 2. г) Број ученика на почетку школске године:

Пријем ученика извршен је на основу конкурса Министарства просвете, науке и технолошког развоја расписаног у јуну 2018. године. На почетку школске године примљено је 103 ученика. Ученици су распоређени у 4 васпитне групе, а критеријуми за формирања васпитних група били су: пол, распоред по собама и уједначеност по врсти, години школе и школском успеху.

Састав ученика је хетероген како према претходном успеху у школама које похађају тако и према социјалном пореклу.

## 2. д) Структура ученика на почетку школске године:

Структура ученика према полу и разреду:					
ГОДИНА 2016/17	Прва година	Друга година	Трећа година	Четврта година	УКУПНО:
ДЕВОЈЧИЦЕ	18	13	11	11	53
ДЕЧАЦИ	21	9	9	11	50
УКУПНО	39	22	20	22	103

## 2. њ) Структура ученика према општини из које потичу

Структура ученика по општинама:	
Алексинач	6
Деспотовац	26
Ражањ	9

Баточина	6
Јагодина	11
Лесковац	1
Бољевац	1
Рековац	1
Параћин	18
Свилајнац	1
Ћићевац	8
Велика Плана	2
Крушевац	4
Крагујевац	3
Бела Паланка	1
Смедеревска Паланка	1
Ниш	1
Марковац	1
Бојник	1
Лебане	1
<b>Укупно</b>	<b>103</b>

**2. е) Структура ученика по стању породичне средине:**

Структура ученика по стању породичне средине:					
Има оба родитеља:	Има једног родитеља:	Разведени:	Без оба родитеља:	Живи са старатељем	Укупно:
99	4	10	/	1	103

**2. ж) Структура ученика према школи коју похађају:**

- Гимназија Ћуприја ..... 5
- Медицинска школа Ћуприја ..... 69
- Техничка школа Ћуприја ..... 27
- Технолошка школа–Параћин ..... 2

**УКУПНО:.....103**



### 2.3) Структура ученика по васпитним групама

#### ПРВА ВАСПИТНА ГРУПА - Васпитач Паунковић Ненад

Структура по разреду:		
Разред	Број ученика	%
I	9	36
II	3	12
III	6	24
IV	7	28
УКУПНО:	25	100
Структура успеха на крају школске године:		
Успех	Број ученика	%
Одличан	10	40
Врло-добар,	12	48
Добар,	3	12
Довољан	/	/
Недовољан	/	/
УКУПНО:	25	100
Структура према школи:		
Школа	Број ученика	%
Гимназија	1	4
Медицинска школа	14	56
Техничка	10	40
Технолошка	/	/
УКУПНО:	25	100

#### ДРУГА ВАСПИТНА ГРУПА - Васпитач Илић-Пајкић Сузана

Структура по разреду:		
Разред	Број ученика	%
I	8	30,77
II	11	42,31
III	6	23,08
IV	1	3,84
УКУПНО:	26	100
Структура успеха на крају школске године:		
Успех	Број ученика	%

Одличан	12	46,15
Врло-добар,	12	46,15
Добар,	2	7
Недовољан	/	/
УКУПНО:	26	100
<b>Структура према школи:</b>		
<b>Школа</b>	<b>Број ученика</b>	<b>%</b>
Гимназија	2	7,69
Медицинскашкола	19	73,08
Техничка	4	15,38
Технолошка	1	3,85
Економско-Трговинскашкола	/	/
УКУПНО:	26	100

**ТРЕЋА ВАСПИТНА ГРУПА - Васпитач Гинић Далибор**

<b>Структура по разреду:</b>		
<b>Разред</b>	<b>Број ученика</b>	<b>%</b>
I	12	48
II	6	24
III	3	12
IV	4	16
УКУПНО:	25	100
<b>Структура успеха на крају школске године:</b>		
<b>Успех</b>	<b>Број ученика</b>	<b>%</b>
Одличан	11	44
Врло-добар,	11	44
Добар,	3	12
Довољан	/	/
Недовољан	/	/
УКУПНО:	25	100
<b>Структура према школи:</b>		
<b>Школа</b>	<b>Број ученика</b>	<b>%</b>
Гимназија	/	/
Медицинскашкола	16	64
Техничка	9	36
Технолошка	/	/
УКУПНО:	25	100

**ЧЕТВРТА ВАСПИТНА ГРУПА - Васпитач Миладиновић Марија**

<b>Структура по разреду:</b>		
<b>Разред</b>	<b>Број ученика</b>	<b>%</b>
I	10	37,04
II	2	7,41
III	5	18,52

IV	10	37,03
УКУПНО:	27	100
<b>Структура успеха на крају школске године:</b>		
<b>Успех</b>	<b>БРОЈ УЧЕНИКА:</b>	<b>%</b>
Одличан	21	77,78
Врло-добар,	5	18,52
Добар,	1	3,70
Довољан	/	/
Недовољан	/	/
УКУПНО:	27	100
<b>Структура према школи:</b>		
<b>Школа</b>	<b>Број ученика</b>	<b>%</b>
Гимназија	2	7,41
Медицинска школа	20	74,08
Техничка	4	14,81
Технолошка	1	3,70
УКУПНО:	27	100

### 3. УСПЕХ УЧЕНИКА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ

Сви ученици остварили су позитиван успех без полагања поправних испита. Успех ученика на крају школске године био је следећи:

Успех	1.	2.	3.	4.	Дом
Одличан	10	12	11	21	54
Врлодобар	12	12	11	5	40
Добар	3	2	3	1	9
Довољан	-	-	-	-	-
Укупно	25	26	25	27	103

### 4. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА ВАСПИТНОГ РАДА

#### 4.а) Реализација планираних тема по васпитним групама

У оквиру васпитних група обрађене су све планиране теме

#### ПРВА ВАСПИТНА ГРУПА : **НЕНАД ПАУНКОВИЋ**

ОБЛАСТ	ЦИЉ	ИСХОДИ	ТЕМЕ	Месец
<b>АДАПТАЦИЈА НА ЖИВОТ У ДОМУ</b>	Подршка процесу прилагођавања ученика на живот у дому и окружењу у коме су дом и школа	Ученик познаје организацију дома ,начин његовог функционисања и поштује правила понашања;	Упознавање ученика са домском средином	9.
		Прихвата одвојеност од куће	Адаптација ученика на	9.

Извештај о раду Дома ученика средњих школа "Срећно" у Ћуприји за школску 2018/19. годину

		и живот у дому; Успешно се сналази у средини у којој су дом и школа;	живот у Дому	
		Ученик добро познаје кућни ред, и упознат је са правилима понашања у дому.	Кућни ред и правила понашања у дому	9.

ОБЛАСТ	ЦИЉ	ИСХОДИ	ТЕМЕ	Месец
<b>УЧЕЊЕ И ШКОЛСКА УСПЕШНОСТ</b>	Помоћ ученицима у оспособљавању за самостално и успешно учење, постизање оптималних резултата и успостављање одговорног односа према школским обавезама и сопственом професионалном развоју.	Прилагођава навике учења на услове у дому и обавезе у школи;	Планирање учења и учење по плану ...	9.
		Учење подигнуто на виши ниво, видно задовољство ученика постизањем успеха у школи.	Мотивација за учење	12.
		Примењује технике и методе учења које до сада није употребљавао, што показује резултате.	Методе и технике успешног учења.	10.
		Ученик зна да изабере наставна средства која су му најлакша за усвајање градива;	Извори знања и средства учења ...	10.
		Ученик зна како да памти	Памћење и заборављање ...	12.
		Препознавање чиниоца који утичу на учење, и могућност утицања на побољшање ефикасности.	Чиниоци који детерминишу учење	1.
		Успешно прати и препознаје успоне и падове у процесу учења, и коригује исте на основу резултата.	Праћење тока и ефекта учења	11.
		Успешно побољшава лични успех када је то потребно	Како побољшати успех	1.
		Усваја модел учења, и прихвата позитивне навике од модела.	Учење по моделу	1.
		Успешно примењује стечено знање у датим ситуацијама, и користи га за надограђивање истог.	Трансфер учења и учење за трансфер	2.
		Реално сагледава успех на крају школске године.	Општа анализа школског успеха	6.
		Поставља реалистичне циљеве и уме да направи краткорочне и дугорочне планове активности.	Лични (не)успех, анализа	2.

ОБЛАСТ	ЦИЉ	ИСХОДИ	ТЕМЕ	Месец
<b>ЖИВОТНЕ ВЕШТИНЕ</b>	Оспособљавање ученика за активан и одговоран однос према сопственом и туђем животу кроз стицање различитих животних вештина	Својим понашањем и поступцима показује да уважава различитост полова и поштује исте.	Хуманизација односа међу половима	4.
		Редовно испуњава школске и домске обавезе.	Формирање радних навика код ученика	12.
		Ученик склапа пријатељства са истомишљеницима и вршњацима и уклапа се у друштво.	Међусобана наклоност и пријатељство	11.
		Препознаје сопствена и туђа осећања, наклоност и приврженост особи и има правилан став о љубомори.	Младачка љубав и породица	10.
		Реално сагледава себе, сопствене потребе, интересовања, могућности.	Подстицање развоја свести о себи.	4.
		Мирно реагује у датим ситуацијама	Развијање вештине ненасилне комуникације	5.
		Разуме разлоге зашто је културно и пристојно понашање битно за квалитет живота.	Формирање културних навика код ученика	2.
		Са разумевањем разговара о даљем школовању и прихвата савете.	Професионално усмеравање, саветовање, обавештавање	6.
		Препознаје сопствена и туђа осећања, зна активно слушати, поштује друге и то тражи за себе, преузима одговорност за своје речи и дела.	Асертивност	2.
		Одговорно се односи према сопственом здрављу познајући одлике здравих стилова живота и последице негативних животних навика, унапређује своје способности, чиме повећава самопоуздање, стварање заједништва и припадања	Значај рекреације у животу младих	5.
		Правилно бира слободне активности у складу са потребама.	Избор слободних активности	10.
		Слободно време	Организовање и планирање	3.

		користи на креативан начин.	слободног времена.		
ОБЛАСТ	ЦИЉ	ИСХОДИ	ТЕМЕ	МЕСЕЦ	
<b>ЖИВОТ У ЗАЈЕДНИЦИ</b>	Оснаживање ученика за социјалну интеграцију	Конструктивно решава сукобе и налази суштину проблема.	Сукоби, уобичајени начини решавања		3.
		Добро физички припремљени ученици за такмичење и свесни и упућени у начине понашања.	Припрема и укључивање у спортско рекреативна такмичења са другим домовима		3.
		Доста одгледаних представа и утакмица, а резултат тога је проширење видика ученика.	Посете актуелним културним и спортским догађајима.		ток. год.
		Уређен дом за предстојеће празнике, социјализација и добра забава свих ченика.	Организовање забавних вечери		3.
		Пристојно понашање у позоришту, приредбама и сл. и примерно навијање на спортским дешавањима.	Начин понашања на културно уметничким, спортским и другим манифестацијама		4.
		Зна шта је дискриминација и како се заштитити.	Упознавање ученика са протоколом заштите од насиља		10.
		Препознаје сопствене и туђа осећања и на социјално прихватљив начин изражава емоције; Тражи помоћ од одговарајуће особе уколико има тешкоће које не може сам да реши.	Спречавање дискриминаторског понашања и вређања угледа, части и достојанства личности		11.
		Ученик има правилно развијен став према друштвеним групама и уме реално да сагледа свој циљ ,положај и улогу о међусобним односима.	Друштвене групе и њихов утицај на понашање.		1.
		Ученик познаје средину у којој живи, упознат је са могућностима за бављењем слободним активностима.	Могућности које пружа дом, школа и град, за бављењем одрђеним активностима у слободно време.		9.
Познаје правила лепог понашања и примењује их у интеракцији са старијима, особама супротног пола и службеним лицима.	Бонтон, поштовање		1.		

		Упознати са дестинацијама и знаменитостима посећених места.	Организовање излета	5.
--	--	---	---------------------	----

**ДРУГА ВАСПИТНА ГРУПА : СУЗАНА ИЛИЋ ПАЈКИЋ**

ОБЛАСТ	ЦИЉ	ИСХОДИ	ТЕМЕ	МЕСЕЦ
<b>АДАПТАЦИЈА НА ЖИВОТ У ДОМУ</b>	Подршка процесу прилагођавања ученика на живот у дому и окружењу у коме су дом и школа	Ученик познаје организацију дома ,начин његовог функционисања и поштује правила понашања;	Упознавање ученика са Домом	9.
		Прихвата одвојеност од куће и живот у дому; Успешно се сналази у средини у којој су дом и школа;	Адаптација ученика на услове живота и рада у Дому	9.
		Ученик се сналази у друштву вршњака и одраслих(осамостаљивање и лако ступање у контакт); Води рачуна о личној хигијени, хигијени одеће и обуће, и хигијени просторија које користи;	Формирање хигијенских и културних навика	Током године
		Познаје распоред дневних активности, начин функционисања и поштује правила понашања; редовно испуњава своје радне обавезе;	Радне навике и њихово формирање	9.

ОБЛАСТ	ЦИЉ	ИСХОДИ	ТЕМЕ	МЕСЕЦ
<b>УЧЕЊЕ И ШКОЛСКА УСПЕШНОСТ</b>	Помоћ ученицима у оспособљавању за самостално и успешно учење, постизање оптималних резултата и успостављање одговорног односа према школским обавезама и сопственом професионалном развоју	Прилагођава навике учења на услове у дому и обавезе у школи;	Распоред учења –план учења	9.
		Поставља реалистичне циљеве и предузима одговарајуће активности за њихово остварење	Појам, врсте и чиниоци успешног учења	10.
		Познаје и примењује ефикасне стратегије учења	Услови, методе, облици и технике учења	10.
		Ученик зна да изабере наставна средства која су му најлакша за усвајање градива;	Извори знања и средства учења	12.
		Ученик зна како да памти	Памћење и заборављање	12.
		Познаје поступке и фазе активног учења; зна шта подразумева пасивно учење;	Активно и пасивно учење	1.
		Поставља реалистичне циљеве и уме да направи краткорочне и дугорочне планове активности;	Анализа личног (не) успеха	2.

		Реално сагледава себе, сопствене потребе ,интересовања ,могућности.	Школски успех и слика о себи	2.
		Показује заинтересованост за учење и постизање школског успеха ;Показује спремност да другима помогне у учењу области коју добро познаје ;	Мотивација за учење	1.
		Зна основе писања ,сврху и структуру семинарског рада ;	Начин израде семинарских радова и навођење литературе	1.
		Користи литературу у свом раду и познаје садржај домске библиотеке ;	Коришћење шире литературе и упознавање са библиотеком	11.
		Ученик одговорно доноси одлуке које имају последице на његов професионални развој;	Образовне аспирације	3.
		Ученик зна које су навике успешних људи ; редовно креира своје циљеве;	Како бити успешнији	4.

ОБЛАСТ	ЦИЉ	ИСХОДИ	ТЕМЕ	МЕСЕЦ
<b>ЖИВОТНЕ ВЕШТИНЕ</b>	Оспособљавање ученика за активан и одговоран однос према сопственом и туђем животу кроз стицање различитих животних вештина	Препознаје сопствена и туђа осећања;зна активно слушати;поштује друге и то тражи за себе;преузима одговорност за своје речи и дела.....	Асертивност	5.
		Ученик уме како вербално,тако и невербално да искаже шта мисли и осећа.	Вербална и невербална комуникација	6.
		Уме да конструктивно решава сукобе са вршњацима и одраслима, „напада“ проблем , а не особу ;	Конструктивно решавање конфликта	11.
		Изражава правилне ставове према ризичном понашању (хемијским и нехемијским зависностима ) и уме да бира неризичне ситуације и окружење;Уме да се одупре притиску вршњака;	Ризична понашања међу младима	11.
		Реално сагледава себе, сопствене потребе ,интересовања , могућности;	Ја о себи (свест о себи) и Ја и други (социјални односи)	12.
		Својим понашањем и поступцима показује да уважава различитост полова и поштује исте;	Хуманизација односа међу половима	4.
		Ученик зна шта је секта и које секте су најраспрострањеније код нас,начин врвовања; изражава	Верске секте	5.



		правилне ставове о истој; Ученик уме да разликује ауторитарно и конформистичко понашање; има правилно изграђен став да не прибегне тим стиливима понашања;	Ауторитарност и конформизам	6.
		Одговорно се односи према сопственој и туђој безбедности у дому и окружењу;	Агресивно и насилно понашање код младих	5.
		Зна шта је дискриминација и како се заштитити;	Упознавање ученика са Протоколом заштите од насиља	10.
		Ученик поседује добре манире (пристојност, да користе „златне“ речи попут „хвала“, „молим“, „нема на чему“ и „извините“ ...)	Бонтон	1.
		Одговорно се односи према сопственом здрављу познавајући одлике здравих стилова живота и последице негативних животних навика;	Болести исхране	5.

ОБЛАСТ	ЦИЉ	ИСХОДИ	ТЕМЕ	МЕСЕЦ
<b>ЖИВОТ У ЗАЈЕДНИЦИ</b>	Оснаживање ученика за социјалну интеграцију	Ученик активно учествује у активностима које организује дом и установа културе, музеју ...	Мogućности које пружају Дом и град за задовољење културних активности и бављење спортом	11.
		Ученик исказује позитивно социјално понашање, прибегава дружењу, забави и опуштању;	Организација забавне вечери	12.
		Одговорно се односи према сопственом здрављу познајући одлике здравих стилова живота и последице негативних животних навика; унапређује своје способности, чиме повећава самопоуздање; стварање заједништва и припадања;	Значај рекреације у животу младих	3.
		Испољава социјално пожељне облике понашања и својим поступцима уважава различитости и поштује права других;	Начин понашања на културним догађајима и спортским приредбама	3.
		Такмичење у спортским	Посета спортско-	4.

		дисциплинама припреманим током године, упознавање и дружење са ученицима из других домова и средина, развој такмичарског духа.	рекреативним сусретима	
		Упознавање и дружење са ученицима из других домова и средина. Приказ припремљених наступа и радова са секција, упознавање и дружење са ученицима из других домова и средина, учешће у јавним наступима и превазилажење страха од истих.	Посета културним догађајима	3.
		Препознаје сопствена и туђа осећања, наклоност и приврженост особи и има правилан став о љубомори.	Младаљачка љубав	6.
		Препознаје сопствене и туђа осећања и на социјално прихватљив начин изражава емоције; Тражи помоћ од одговарајуће особе уколико има тешкоће које не може сам да реши ;	Спречавање дискриминантног понашања и вређања угледа, части и достојанства личности;	10.
		Ученик има правилно развијен став према друштвеним групама и уме реално да сагледа свој циљ ,положај и улогу о међусобним односима;	Друштвене групе и њихов утицај на понашање	4.

ТРЕЋА ВАСПИТНА ГРУПА : ДАЛИБОР ГИНИЋ

ОБЛАСТ	ЦИЉ	ИСХОДИ	ТЕМЕ	МЕСЕЦ
АДАПТАЦИЈА НА ЖИВОТ У ДОМУ	Подршка процесу прилагођавања ученика на живот у дому и окружењу у коме су дом и школа	Познаје организацију дома, услове рада и начин функционисања дома	Упознавање ученика са домском средином и условима рада.	9
		Ученик зна права и обавезе које се односе на живот у дому	Права, обавезе, и одговорности ученика у дому.	9
		Прихвата одвојеност о куће и живот у дому, уме да брине о себи и својим стварима и сналази се у окружењу у коме су дом и школа	Адаптација ученика на дом и домске услове живота	9

ОБЛАСТ	ЦИЉ	ИСХОДИ	ТЕМЕ	МЕСЕЦ
УЧЕЊЕ И ШКОЛСКА УСПЕШНОСТ	Помоћ ученицима у оспособљавању за самостално и	Прилагођава навике учења на услове у дому, показује заинтересованост за учење и	Планирање учења и учење по плану	9

C

C

успешно учење, постизање оптималних резултата и успостављање одговорног односа према школским обавезама и сопственом професионалном развоју	постизање школског успеха, редовно испуњава школске обавезе, уколико има тешкоће у учењу благовремено тражи помоћ		
	Ученик познаје и примењује ефикасне стратегије учења	Стратегије учења	10
	Поставља реалистичне школске циљеве и предузима одређене активности за њихово остваривање	Мотивација за учењем	11
	Познаје и примењује ефикасне технике читања у циљу постизања ефикасног школског успеха и у циљу што бољег развоја сопствене личности	Читање	2
	Испуњава школске обавезе и показује заинтересованост за учење и постизање школског успеха	Лични (не)успех	4
	Ученик редовно испуњава школске обавезе и показује заинтересованост за учење и постизање школског успеха	Праћење тока и ефекта учења	11
	Показује спремност да другима помогне у учењу области коју добро познаје и уколико има тешкоће у учењу благовремено тражи помоћ	Помоћ вршњака у учењу	11
	Одговорно доноси одлуке које имају последице на његов професионални развој	Професионални развој (формирање животних циљева и избор будућег позива)	6
	Изражава критички однос према информацијама и вредностима исказаним у медијим и непосредном окружењу	Мас-медији и њихов утицај на личност	12
	Показује заинтересованост за учење и постизање школског успеха	Како побољшати успех	11
Уме да процени постигнућа сопственог школског успеха на крају школске године	Квалитативна и кватитативна анализа школског успеха	1,6	

ОБЛАСТ	ЦИЉ	ИСХОДИ	ТЕМЕ	МЕСЕЦ
ЖИВОТНЕ ВЕШТИНЕ	Оспособљавање ученика за активан и одговоран однос према сопственом и туђем животу кроз стицање различитих животних вештина	Реално сагледава себе, сопствене потребе, интересовања, могућности	Самопоуздање и самообразовање	12
		Подизање свести ученика о самопоштовању и самопоуздању у циљу формирања ученикове личности	Подстицање самопоштовања и самопоуздања	2
		Ученик уме да препозна сопствена и туђа осећања и на	Осећања – изражавање осећања и препознавање	4

Извештај о раду Дома ученика средњих школа "Срећно" у Ћуприји за школску 2018/19. годину

		социјално прихватљив начин изражава емоције	сопствених и туђих осећања	
		Упознат са нормама моралног понашања	Морал и вредности	5
		Иspoљава социјално пожељне облике понашања у односима са вршњацима и одраслим	Решавање проблема и супротстављање притиску вршњака	3
		Пропознаје сопствена и туђа осећања и на социјално прихватљив начин изражава емоције; ученик у стресним ситуацијама конструктивно реагује	Стрес – узроци и последице	3
		Изражава правилне ставове према ризичном понашању (хемијским и нехемијским зависностима) и уме да бира неризичне ситуације и окружење	Ризично понашање	12
		Познаје и примењује правила лепог понашања	Лепо и ружно понашање	11
		Уме конструктивно да користи слободно време	Организација слободног времена	1
			Обрасци социјалног понашања	5
		У стресним ситуацијама конструктивно реагује, на социјално прихватљив начин изражава емоције и уме да се суочи са губицима и неуспехом	Суочавање са губицима и неуспехом	4

ОБЛАСТ	ЦИЉ	ИСХОДИ	ТЕМЕ	МЕСЕЦ
ЖИВОТ У ЗАЈЕДНИЦИ	Оснаживање ученика за социјалну интеграцију	Ученик уме конструктивно да решава сукобе са вршњацима и одраслима, прихвата одговорност за сопствено понашање, уме да се одупре притиску вршњака и прихвата одговорност за сопствено понашање	Упознавање ученика са протоколом заштите од насиља	10
		Уме да комуницира на конструктиван начин и својим понашањем и поступцима показује да уважава различитости и поштује права других	Конструктивна комуникација и узроци проблема у комуникацији	3
		Иspoљава социјално пожељне облике понашања у односима са вршњацима и одраслима	Успостављање, неговање и развијање односа са другима	1
		Ученик је упознат са стиливима поступања у конфликтним ситуацијама, уме да сарађује и да конструктивно решава сукобе са вршњацима и одраслима	Конфликти, врсте и стилови поступања у конфликтима	3

	Уме да сарађује и буде члан тима	Сарадња и тимски рад	5
	Ученик испољава социјално пожељне облике понашања у односима са вршњацима и одраслима	Интеракцијски односи	12
	Спреман је да пружи помоћ другима који имају тешкоће	Подршка и помоћ особама које имају тешкоће	5
	Познаје активности које организује дом и прихвата промене усмерене ка унапређивању квалитета живота у њему	Активности које организује дом и начини учествовања у њима	10
	Учествује у слободним активностима које организује дом и прихвата промене усмерене ка унапређивању квалитета живота у њему	Избор слободних активности којима ће се ученици бавити у слободно време	10
	Прихвата промене усмерене ка унапређивању квалитета живота и познаје прихватљиве норме понашања у одређеним приликама	Начин понашања на културно-уметничким дешавањима, спортским и другим манифестацијама	3
	Својим понашањем и поступцима показује да разуме важност рекреације младих за побољшање квалитета живота	Значај рекреације у животу младих	4
	Ученик уме да се одговорно односи према сопственој и туђој личности, тражи помоћ од одговарајуће особе уколико има тешкоће које не може да реши сам	Спречавање дискриминаторног понашања и враћања угледа, части и достојанства	10

ЧЕТВРТА ВАСПИТНА ГРУПА : МАРИЈА МИЛАДИНОВИЋ

ОБЛАСТ	ЦИЉ	ИСХОДИ	ТЕМЕ	МЕСЕЦ
АДАПТАЦИЈА НА ЖИВОТ У ДОМУ	Подршка процесу прилагођавања ученика на живот у дому и окружењу у коме су дом и школа	Ученик разуме организацију Дома, начин његовог функционисања, сналази се у окружењу у коме су дом и школа	Упознавање ученика са Домом	9.
		Ученик зна своја права и обавезе која се односе на живот у дому, познаје организацију дома, начин његовог функционисања и поштује правила понашања	Правила понашања и Кућни ред	9.
		Ученик прихвата одвојеност од куће и живот у Дому, уме да брине о себи и својим стварима	Адаптација на живот у Дому	9.
		Ученик зна где и на који начин може да добије потребне	Упознавање са библиотеком и коришћење шире литаратуре	10.

Извештај о раду Дома ученика средњих школа "Срећно" у Ћуприји за школску 2018/19. годину

		информације и помоћ		
		Ученик зна своја права и обавезе које се односе на живот у дому.	Договори и компромиси за живот у Дому	

ОБЛАСТ	ЦИЉ	ИСХОДИ	ТЕМЕ	МЕСЕЦ
УЧЕЊЕ И ШКОЛСКА УСПЕШНОСТ	Помоћ ученицима у оспособљавању за самостално и успешно учење, постизање оптималних резултата и успостављање одговорног односа према школским обавезама и сопственом професионалном развоју	Ученик прилагођава навике учења на услове у дому	Мотивација за учење	11.
		Ученик познаје и примењује ефикасне стратегије учења	Планирање учења и учење по плану	9.
		Ученик процењује сопствени школски успех и узроке тешкоћа	Методе и технике успешног учења	10.
		Ученик познаје и примењује ефикасне стратегије учења	Чиниоци који детерминишу учење	10.
		Ученик уме да направи краткорочне и дугорочне планове учења	Праћење тока и ефеката учења	11.
		Ученик показује заинтересованост за учење и постизање школског успеха и, уколико има тешкоће у учењу, благовремено тражи помоћ.	Како побољшати успех?	1.
		Ученик зна где може да пронађе неопходну литературу и разуме због чега је то важно за учење	Извори знања и средства учења	12.
		Ученик редовно испуњава школске обавезе, показује заинтересованост, показује спремност да другима помогне у учењу у области коју добро познаје, уколико има потешкоће у учењу, благовремено тражи помоћ	Учење по моделу	1.
		Ученик показује спремност да другима помогне у учењу области коју добро познаје, познаје доступне изворе знања	Транфер учења и извори знања	2.
		Ученик познаје начине и методе писања семинарског рада, као и форму у којој рад треба да буде написан	Начин израде семинарских радова и навођење литературе	3.
		Ученик одговорно доноси одлуке које имају последице на његов професионални развој	Образовне аспирације	4.

ОБЛАСТ	ЦИЉ	ИСХОДИ	ТЕМЕ	МЕСЕЦ
ЖИВОТНЕ ВЕШТИНЕ	Оспособљавање ученика за активан и одговоран однос према сопственом и туђем животу кроз стицање различитих животних вештина	Ученик уме да организује своје радне обавезе и распореди их у временским интервалима прилагођеним Кућним редом Дома	Формирање радних навика код ученика	11.
		Ученик реално сагледава сопствени рад, анализира га и процењује шта може да побољша	Анализа личног (не)успеха	12.
		Ученик се одговорно односи према сопственом здрављу, разуме замке нездраве исхране	Болести исхране; како рећи НЕ брзој храни?	4.
		Ученик познајући и негује здраве стилове живота и разуме последице негативних животних навика	Морал и вредности	2.
		Ученик негује навике одласка и посећивања културних манифестација, води рачуна о личној хигијени и хигијени просторија које користи	Развијање хигијенских и културних навика код ученика	10.
		Ученик уме да у стресним ситуацијама конструктивно реагује	Животне кризе и стрес	6.
		Ученик уме да развије пријатељске односе, негује толеранцију према разликама у мишљењу	Подстицање социјалних односа	5.
		Ученик разуме и уважава супротни пол, уме да развије толеранцију у међусобним односима	Хуманизација односа међу половима	10.
		Ученик зна шта је ненасилна комуникација, уме да конструктивно одговори на критику, има развијен емпатски став	Вештине ненасилне комуникације	3.
		Ученик уме да вербалном и невербалном комуникацијом искаже своје мишљење, ставове и запажања	Вербална и невербална комуникација	1.
		Ученик уме да примени асертивно понашање у свакодневници	Асертивност	4.
		Ученик разуме важност активне рекреације и уме да се организује у слободно време	Значај рекреације у животу младих	5.
		Ученик зна које су могућности избор слободних активности, уме да препозна која активност је у складу са жељама и личним могућностима	Избор слободних активности	11.



		Ученик уме да испланира своје слободно време, препознаје квалитетне садржаје и познаје искушења слободног времена	Организација и планирање слободног времена	6.
--	--	---	--	----

ОБЛАСТ	ЦИЉ	ИСХОДИ	ТЕМЕ	МЕСЕЦ
ЖИВОТ У ЗАЈЕДНИЦИ	Оснаживање ученика за социјалну интеграцију	Ученик препознаје сопствено и туђе осећање наклоности и привржености особи, уме да разликује пријатељство и љубав, као и љубомору	Младаљачка љубав, брак и породица	3.
		Ученик уме да препозна сукоб и узрок сукоба, реагује конструктивно и има развијен сопствени стил решавања сукоба	Сукоби и конструктивни начини решавања сукоба	2.
		Ученик се одговорно односи према сопственој и туђој безбедности у дому и окружењу, уме да се одупре притиску вршњака	Агресивно и насилно понашање младих	12.
		Ученик изражава правилне ставове према ризичном понашању, уме да бира неризичне ситуације и окружење	Ризична понашања, зависности	5.
		Ученик показује жељу за посећивањем културних садржаја, уме да анализира и дискутује на тему садржаја и квалитета манифестације	Посете актуелним културним догађајима и установама културе	Током године
		Ученик уме да својим идејама допринесе различитости садржајима забавне вечери	Организација забавних вечери	3.
		Ученик показује оцијално прихватљиво понашање на излетима, разуме важност активног одмора у природи	Организовање излета	5.
		Ученик разуме важност тимског рада, зна своју улогу и задатке	Сарадња, тимски рад	4.
		Ученик уме да препозна насиље, познаје врсте насиља, тражи помоћ уколико се сусретне са вршњачким насиљем	Упознавање ученика са протоколом заштите од насиља	1.
		Ученик препознаје дискриминаторно понашање и тражи помоћ од одговарајуће особе уколико има тешкоће које не може сам да реши	Спречавање дискриминаторног понашања и вређање угледа, части и достојанства личности	11.

#### 4.6) Извештај о раду аниматора спортских секција и рекреативних активности

ОБЛАСТ	ЦИЉ	ИСХОДИ	ТЕМЕ	Месец
<b>УПОЗНАВАЊЕ И АНИМАЦИЈА УЧЕНИКА</b>	Упознавање са ученицима у дому и њихова анимација за спортске и рекреативне активности које Дом нуди. Приказати значај спортских и рекреативних активности за ученике у Дому за њихов правилан психофизички развој	Ученик препознаје циљ спортских и рекреативних активности у Дому и према својим афинитетима се опредељује за поједине секције које му одговарају и у којима постиже најбоље резултате	Упознавање ученика циљем спортских и рекреативних активности. Пријава ученика за рад у појединим спортским секцијама	9.
		Ученик активно учествује у спортским секцијама и у њима постиже максималне резултате	Анимирање ученика за активно учешће у спортским секцијама и постизању најбоље могућих резултата у њима	9.
		Ученици су упознати да бављење спортом и рекреацијом у дому правилно утиче на њихов психофизички развој а самим тим и на остварење бољег школског успеха	Значај спортских и рекреативних активности ученика за правилан психофизички развој.	10.

ОБЛАСТ	ЦИЉ	ИСХОДИ	ТЕМЕ	
<b>АКТИВНОСТ СПОРТСКИХ СЕКЦИЈА</b>	Помоћ ученицима у правилном избору спортских секција, за које имају највише афинитета и способности и у којима ће да постигну најбоље резултате Упознавање са програмима секција и са циљевима зацртаним у програмима	Ученици су упознати са свим спортским секцијама у Дому	Предочавање свих спортских секција ученицима	10
		Ученици су упознати са секцијама и опредељују се за избор истих према својим афинитетима и способностима	Разговор о афинитетима и способностима како би се изабрала права секција	10.
		Ученици су упознати са програмом свих спортских секција у Дому	Предочавање програма секција.	10.
		Ученици активно учествују у спортским секцијама и теже што бољем увежбавању вештина и постизању најбољих резултата	Праћење рада ученика у секцијама, бележење њихових резултата и месечни извештаји	11. 12. 01. 02. 03. 04.

ОБЛАСТ	ЦИЉ	ИСХОДИ	ТЕМЕ	месец
<b>АКТИВНОСТ</b>	Помоћ ученицима у правилном избору	Ученици су упознати са свим културним секцијама	Предочавање свих културних секција ученицима	10

<b>КУЛТУРНИХ СЕКЦИЈА</b>	културних секција, за које имају највише афинитета и способности и у којима ће да постигну најбоље резултате Упознавање са програмима секција и са циљевима зацртаним у програмима	у Дому		
		Ученици су упознати са секцијама и опредељују се за избор истих према својим афинитетима и способностима	Разговор о афинитетима и способностима како би се изабрала права секција	10.
		Ученици су упознати са програмом свих културних секција у Дому	Предочавање програма секција.	10.
		Ученици активно учествују у културним секцијама и теже што бољем увежбавању појединих вештина у појединим секцијама	Праћење рада ученика у секцијама, бележење њихових резултата и месечни извештаји	11. 12. 01. 02. 03. 04.

ОБЛАСТ	ЦИЉ	ИСХОДИ	ТЕМЕ	Месец
<b>ПРИПРЕМА И УЧЕШЋЕ У ДОМИЈАДИ</b>	Помоћ ученицима да се правилно припреме за такмичење домова из свих области вежбаних секција. Основни циљ јесте учествовање у такмичењу у свим областима али и постизање што бољих резултата	Ученици су кроз све облике секција извршили припреме за будућу домијаду	Припрема ученика за учешће у такмичењу Домова на регионалном нивоу, тзв домијаду	10
		Изабрани су најбољи ученици-такмичари у свим спортским дисциплинама како екипним тако и појединачним за регионалну домијад	Избор најбољих учесника у спортским такмичењима, како тимова тако и појединаца из области малог фудбала, кошарке, одбојке (групни у женској и мушкој конкуренцији) и стони тенис, шах и стрелаштво у женској кроз рад у секцијама.	10.
		Изабрани су најбољи ученици који учествују у свим групним и појединачним такмичењима културне домијаде	Избор најбољих ученика за појединачна такмичења у културној домијади.	10.

		Ученици су учествовали у регионалним домијадама и освојили значајне резултате и учешће на републичкој дом мушка и женска екипа шах, женска стрељаштво и креативна секција	Организација одласка на спортске домијаде које су се одржале у Јагодини и Крагујевцу и културну домијаду одржану у Пожаревцу. Остварење и сумирање резултата	11. 12. 01. 02. 03. 04.
--	--	---	---	--

ОБЛАСТ	ЦИЉ	ИСХОДИ	ТЕМЕ	месец
<b>ОРГАНИЗАЦИЈА ОСТАЛИХ СЛОБОДНИХ АКТИВНОСТИ</b>	Организација других ваннаставних активности који су значајни за едукацију ученика, забаву у слободном времену и квалитетно провођење времена у Дому	Ученици се кроз овакве вечери друже, боље упознају, забављају, развијају такмичарски дух не само у учењу и квалитетно проводе своје слоб време	Организација забавних вечери за ученике у Дому – журке са тематским садржајима (забавна такмичења, квизови) и са пригодним наградама за победнике 4 у току школ године	10
		Ученици на овај начин прате сва дешавања у култури града у коме се налазе и едукују се у том смислу	Учешће у другим културним активностима које се организују у граду (Матићеви дани, посета музеја, посета изложба слика и других уметничких дела, пројекција филмова.	10.
		Ученици на овај начин квалитетно проводе своје слободно време пратећи спортске догађаје за које су заинтересовани	Посета значајних спортских дешавања у граду и ближој околини за која постоји интересовање ученика	10.
		Ученици се упознају са	Обилазак значајних	11.

		градом и његовим природним и културним знаменостима. Екскурзијом ученици упознају Србију, њене природне и културно историјске знаменитости краја у који се иде	природних и културно историјских места у ближој околини – шетња Наградна екскурзија која се организује за најбоље ученике по успеху и најактивније у секцијама у којима су постигли добре резултате	12. 01. 02. 03. 04.
--	--	--	---	---------------------------------

## 5. РАД СЕКЦИЈА И КОМИСИЈА

### 5. а) Рад секција

У Дому су радиле следеће секције:

- из области културно-уметничког стваралаштва: драмска, фолклорна, модерни плес, литерарна, ликовна, музичка, рецитаторска, креативна и
- из области спорта: фудбал, кошарка, стрељаштво, одбојка, шах, стони тенис.

За рад секција поред васпитача ангажовани су стручни спољни сарадници.

Дом је био учесник регионалних и републичких домијада из области спорта и културе на којима су ученици постигли одличне резултате.

СЕКЦИЈЕ	ТЕРМИНИ ОДРЖАВАЊА	ВРЕМЕ ОДРЖАВАЊА	МЕСТО ОДРЖАВАЊА	ВАСПИТАЧ	СПОЉНИ САРАДНИК	РЕГИОНАЛНА ДОМИЈАДА	РЕПУБЛИЧКА ДОМИЈАДА
ФОЛКЛОРНА	Понедељком и средом	Од 21-22	У просторијама Дома	Сузана Илић-Пајкић	Ненад Петричевић	Треће место	
ПЛЕСНА	Уторком и четвртком	Од 21 до 22 часа	У просторијама Дома	Марија Миладиновић	Јелена Радосављевић Марија Терзић	Треће место	
ДРАМСКА И РЕЦИТАТОРСКА	Уторком и средом	Од 20 до 21 час	У просторијама Дома	Марија Миладиновић	-	Друго место за драму Прво место за најбољу мушку улогу	
ЛИТЕРАРНА	Петком/понедељком	12-13/20-21	У просторијама Дома	Биљана Стајић	-	Треће место	
КРЕАТИВНА СЕКЦИЈА	Понедељком и средом (сваке друге недеље)	Од 20 до 21 час	У просторијама Дома	Сузана Илић-Пајкић	Новак Новаковић и Иван Милосављевић	Прво место и друго место	
МУЗИЧКА	Уторком и четвртком	Од 20 до 22 часа	У просторијама Дома	Сузана Илић-Пајкић	Ирена Стојиљковић	-	

Извештај о раду Дома ученика средњих школа "Срећно" у Туприји за школску 2018/19. годину

<b>ФУДБАЛ</b>	Уторком и четвртком	Од 20.30 до 21.50	У Соколском дому Ћуприја	Ненад Паунковић	-	-	-
<b>КОШАРКА</b>	средом	Од 21 до 22 часа	У Соколском дому Ћуприја	Ненад Паунковић	-	Треће место	-
<b>СТОНИ ТЕНИС</b>	Понедељком и средом	Од 19 до 21,45 час	У просторијама Дома	Далибор Гинић	-	Треће место појединачно (Ж)	-
<b>ШАХ</b>	Уторком	Од 19 до 21,30 час	У просторијама Дома	Гинић Далибор	-	Прво место екипно и појединачно (Ж)	Друго место екипно (Ж)
<b>СТРЕЉАШТВО</b>	Понедељком и четвртком	Од 19 до 20 час	Градска стрељана	Далибор Гинић	Звонко Козомора	Прво место екипно и друго и треће појединачно (Ж)	Треће место екипно (Ж)
<b>ОДБОЈКА</b>	понедељком	Од 20 до 21	Соколски дом	Ненад Паунковић	-	Треће место (М)и (Ж)	-

#### Присуство ученика на секцијама

Фолклор		Музичка		Драмска		Креативна		Модерни плес		Литерарна	
Датум	Бр.	Датум	Бр.	Датум	Бр.	Датум	Бр.	Датум	Бр.	Датум	Бр.
5.11.2018.	17	6.11.2018.	6	5.11.2018.	21	29.11.2018.	17	6.11.2018.	18	21.9.2018.	3
8.11.2018.	16	8.11.2018.	7	7.11.2018.	18	4.12.2018.	16	7.11.2018.	13	28.9.2018.	4
12.11.2018.	12	15.11.2018.	4	12.11.2018.	15	11.12.2018.	13	13.11.2018.	14	12.10.2018.	3
15.11.2018.	12	22.11.2018.	3	14.11.2018.	15	13.12.2018.	16	14.11.2018.	10	19.10.2018.	3
19.11.2018.	12	27.11.2018.	5	19.11.2018.	15	25.12.2018.	16	20.11.2018.	10	9.11.2018.	3
22.11.2018.	11	29.11.2018.	4	21.11.2018.	14	27.12.2018.	18	21.11.2018.	7	16.11.2018.	3
26.11.2018.	12	4.12.2018.	5	26.11.2018.	14	9.1.2019.	11	27.11.2018.	8	23.11.2018.	2
29.11.2018.	13	6.12.2018.	3	28.11.2018.	17	21.1.2019.	8	28.11.2018.	10	21.12.2018.	2
3.12.2018.	12	13.12.2018.	5	3.12.2018.	17	22.1.2019.	12	4.12.2018.	9	14.1.2019.	3
6.12.2018.	14	18.12.2018.	4	5.12.2018.	17	28.1.2019.	12	5.12.2018.	9	28.1.2019.	2
10.12.2018.	14	20.12.2018.	5	10.12.2018.	17	29.1.2019.	12	11.12.2018.	8	11.3.2019.	5
13.12.2018.	13	25.12.2018.	5	12.12.2018.	18	25.2.2019.	6	12.12.2018.	6	18.3.2019.	5
17.12.2018.	15	27.12.2018.	4	17.12.2018.	11	26.2.2019.	20	18.12.2018.	7	25.3.2019.	3
24.12.2018.	15	10.1.2019.	6	19.12.2018.	11	28.2.2019.	16	25.12.2018.	8		

Извештај о раду Дома ученика средњих школа "Срећно" у Ћуприји за школску 2018/19. годину

27.12.2018.	12	15.1.2019.	5	10.1.2019.	19	5.3.2019.	14	9.1.2019.	7			
10.1.2019.	13	17.1.2019.	6	14.1.2019.	18	6.3.2019.	5	15.1.2019.	8			
14.1.2019.	12	22.1.2019.	7	15.1.2019.	9	7.3.2019.	2	16.1.2019.	7			
17.1.2019.	11	24.1.2019.	6	16.1.2019.	10	11.3.2019.	7	22.1.2019.	5			
21.2.2019.	14	26.2.2019.	7	21.2.2019.	9	12.3.2019.	13	23.1.2019.	7			
24.1.2019.	16	28.2.2019.	5	23.1.2019.	10	13.3.2019.	8	29.1.2019.	7			
28.1.2019.	12	5.3.2019.	5	28.1.2019.	9	14.3.2019.	14	30.1.2019.	7			
25.2.2019.	13	12.2.2019.	5	30.1.2019.	10	19.3.2019.	17	26.2.2019.	7			
28.2.2019.	14	14.2.2019.	3	25.2.2019.	10	21.3.2019.	10	27.2.2019.	8			
25.2.2019.	13	19.3.2019.	4	27.2.2019.	10	25.3.2019.	12	5.3.2019.	7			
28.2.2019.	14	21.3.2019.	5	4.3.2019.	9	26.3.2019.	13	6.3.2019.	7			
11.3.2019.	15			6.3.2019.	9	27.3.2019.	8	12.3.2019.	7			
14.3.2019.	11			8.3.2019.	10			13.3.2019.	7			
18.3.2019.	12			11.3.2019.	10			20.3.2019.	7			
21.3.2019.	13			13.3.2019.	9							
25.3.2019.	14			18.3.2019.	11							
				19.3.2019.	11							
				20.3.2019.	11							
				25.3.2019.	11							
				6.5.2019.	10							

Стони тенис		Стрељаштво		Шах		Фудбал		Кошарка		Одбојка	
Датум	Бр.	Датум	Бр.	Датум	Бр.	Датум	Бр.	Датум	Бр.	Датум	Бр.
13.11.2018.	5	8.11.2018.	17	7.11.2018.	8	10.09.2018.	20	10.09.2018.	10	10.09.2018.	10
20.11.2018.	10	22.11.2018.	10	14.11.2018.	7	11.09.2018.	15	11.09.2018.	10	11.09.2018.	8
27.11.2018.	5	29.11.2018.	23	5.12.2018.	8	13.09.2018.	13	13.09.2018.	10	13.09.2018.	9
4.12.2018.	5	6.12.2018.	25	12.12.2018.	6	25.09.2018.	15	27.09.2018.	6	10.10.2018.	14
11.2.2018.	6	13.12.2018.	15	16.1.2019.	9	27.09.2018.	15	01.10.2018.	8	11.10.2018.	15
25.12.2018.	4	17.1.2019.	5	17.1.2019.	5	04.10.2018.	14	08.10.2018.	10	17.10.2018.	13
22.1.2019.	5	14.3.2019.	7	20.1.2019.	5	09.10.2018.	15	15.10.2018.	13	24.10.2018.	20
29.1.2019.	4	21.3.2019.	8	18.4.2019.	5	11.10.2018.	10	22.10.2018.	14	31.10.2018.	12

Извештај о раду Дома ученика средњих школа "Срећно" у Ћуприји за школску 2018/19. годину

										2018.	
26.2.2019.	6	4.4.2019.	6	22.5.2019.	7	16.10.2018.	15	29.10.2018.	16	07.11.2018.	19
5.3.2019.	8	11.4.2019.	6	24.5.2019.	7	23.10.2018.	20	05.11.2018.	16	14.11.2018.	16
12.3.2019.	5					25.10.2018.	15	19.11.2018.	11	21.11.2018.	13
26.3.2019.	6					16.11.2018.	15	26.11.2018.	8	28.11.2018.	12
3.4.2019.	5					26.03.2019.	20	03.12.2018.	8	05.12.2018.	8
9.4.2019.	6					02.04.2019.	12	10.12.2018.	8		
16.4.2019.	4					04.04.2019.	13	17.12.2018.	7		
						09.04.2019.	15	24.12.2018.	7		
						10.04.2019.	15	28.01.2018.	8		
						11.04.2019.	10	25.02.2018.	6		
								11.03.2018.	8		
								18.03.2018.	10		
								01.04.2018.	10		
								15.04.2018.	10		

У рад секција било је укључено 88 ученика односно 85,44%. Чак 42 ученика било је укључено у две или више секције (20 у две, 18 у три, 3 у четири и 1 у пет). Током фебруара и марта интензивирани су припреме за учешће на Регионалној домијади а ученици су показали своју креативност, таленат и уложили доста напора у вишемесечне припреме.

Фолклорна секција вежбала је два пута недељно и у току школске године навежбали су 2 сплета. На Регионалној Домијади представили су се сплетом „Игре из околине Ниша“ у кореографији Ненада Петричевића, којом су освојили треће место.

Плесна секција вежбала је такође два пута недељно и спремила кореографију Јелене Радосављевић „Old school-new rules“ која је на регионалној Домијади освојила треће место. Као и увек, њихов наступ је био изузетно запажен.

Драмска секција је и ове године, под руководством васпитачице Марије Миладиновић кроз радиониچارски рад напредовала ка стварању ауторске представе. Коначан резултат њиховог рада била је представа „Можеш на три, 4, сад“ која се бави актуелним проблемима младих, онако како их они виде, и која је на регионалној Домијади освојила друго место. Ова представа изведена је у Пољопривредној школи са домом ученика у Ваљеву и на Учитељском факултету у Јагодини.

Музичка секција је радила два пута недељно током целе године а на Регионалној Домијади је њихова интерпретација колажа етно песама била похваљена за одличан аранжман. У категорији популарне музике изведена је композиција „Молитва“ Марије Шерифовић. Иначе, музичка секција је током године наступала на свим забавним вечерима у Дому.

Литерарна секција се у организацији васпитачице Биљане Стајић окупљала повремено, када је рад других секција то омогућавао али су ученици били активни. Ученица Бојана Петковић освојила је треће место на регионалној домијади и учествовала на републичкој. Поред тога чланови литерарне секције учествовали су у свим пригодним програмима које је Дом припремао. У пратњи васпитача посећивали су и културна догађања у оквиру „Матићевих дана“ као и друге књижевне вечери.

Креативна секција је заинтересовала многе ученике који су се, уз помоћ васпитачице Сузане Илић-Пајкић и стручно вођење Новака Новаковића, директора Музеја Хореум Марги - Равно, посветили вајању и калиграфији. Током године, пошто се јавило интересовање ученика за уметничку фотографију дом је ангажовао Ивана Милосављевића,



графичког дизајнера, који их је увео у свет ове уметности. На регионалној Домијади освојили су прво место у категорији уметничке фотографије и друго место у категорији примењене уметности за костур извајан од жице, гипса и глине. Са својим радовима учествовали су на НОУ фесту а маја месеца у просторијама Дома организована је изложба радова ученика креативне секције насталих од оснивања секције 2012.године до сада. Ученици су у пратњи васпитача посећивали уметничке изложбе у граду.

Ликовна секција радила је у склопу креативне секције Дома. Своје радове излагала је на изложби у Дому ученика а радови ученице Анастасија Пантић били су заступљени на Колективној изложби ликовних уметника Србије која је у организацији завичајног клуба ликовних уметника организована у Ћуприји.

Спортске секције су се уз помоћ васпитача Ненада Паунковића и Далибора Гинића припремале током читаве године. На Регионалној Домијади заузели су два прва места у екипној конкуренцији, у категорији шах и стрељаштво за девојке, прво место појединачно у шаху девојке Тамара Ђорђеви, друго место у стрељаштву појединачно Ана Којадиновић и треће Дијана Јовановић, друго место екипно дечаци у шаху, треће место појединачно у стоном тенису Милена Ивановић, треће место кошарка дечаци, треће место одбојка у мушкој и женској конкуренцији. На републичкој домијади наше шахисткиње биле су друге екипно а женска стрељачка екипа трећа.

И ове године, ученици и васпитачи Дома припремили су пригодни програм поводом Светог Саве, на коме су представили свој рад и таленте осталим ученицима, радницима Дома и гостима, а у мају на свечаном родитељском састанку цео програм, као резултат ангажовања у секцијама, приказан је и родитељима и присутним грађанима.

Ученици Дома су учествовали НОУ Фесту, Хемијади, а драмска секција је своју представу „Можеш на 3,4,сад“ извела на Факултету педагошких наука у Јагодини.

За ученике који су учествовали у секцијама као и за ученике који су постигли најбоље резултате у учењу и Домијадама и дали допринос успешном функционисању домске заједнице организована је наградна екскурзија са посетом Ваљеву и Бранковини. Сви ови ученици награђени су мајицама са логом Дома.

За постигнут одличан успех у школи ученици су награђени књигама, врлодобри ученици су похваљени а најуредније собе током године су награђиване пригодним наградама.

Први пут ове године набављене су тренерке у бојама и са логом Дома па су тако ученици који их са поносом носе на такмичењима и гостовањима, препознатљиви поред талента и умећа и по њима.

Ученике који су освојили једно од прва три места на Републичкој Домијади Дом је наградио књигом на свечаној завршној приредби. Такође је Општина Ћуприја наградила 7 ученика нашег дома за освојена места на Републичкој Домијади.

Више пута у току године ученици су организовано, у пратњи васпитача, ишли на позоришне представе, уметничке изложбе, културне манифестације у склопу Матићевих дана као и на друге културне и спортске догађаје у граду.

## 5. б) Рад комисија

У Дому је активно радила Комисија за исхрану у оквиру које су ученици давали примедбе и предлоге за израду и промену јеловника.

Комисија за хигијену била је активна током целе године али је највећу улогу имала на почетку када су код нових ученика формиране хигијенске навике.

Комисија за културу бавила се организацијом забавних вечери.

## 6. РАД ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ОД НАСИЉА

Тим за заштиту од насиља формиран је одлуком директора бр.2237/2017. од 23.11.2017. У истом саставу радио је и ове године. У доношењу програма и реализацији превентивних задатака учествовали су чланови тима.

- Сви радници и ученици упознати су са Посебним протоколом заштите од насиља и Програмом за наш Дом, односно са својим правима и обавезама везаним за превенцију и интервенцију у случају трпљења или сазнања за насиље.
- Васпитачи су радили на развијању атмосфере толеранције, флексибилности, разумевања и поштовања различитости.
- Одржана је радионица (10.6.2019.) на тему: Стереотипи, предрасуде и дискриминација. Било је присутно 28 ученика. Остварени су планирани исходи активности: Ученици знају да препознају стереотипе и предрасуде везане за различите друштвене групе и увиђају опасност која из њих води до дискриминације; о људима суде на основу њихових личних карактеристика а не на основу припадности некој друштвеној групи; поштују различитости.
- Са ученицима су вођени разговори на тему насиља које срећу у медијима и на интернету
- Постављено је сандуче за безбедност у које ученици могу да убацују похвале и примедбе
- Васпитачи су похађали семинаре: Алтернатива насиљу (Биљана Стајић, Сузана Илић Пајкић, Марија Миладиновић, Далибор Гинић, Ненад Паунковић) и Рад са изразито агресивним ученицима (Биљана Стајић, Марија Миладиновић, Ненад Паунковић) .
- Спроведено је истраживање међу 33 ученика на тему насиља (октобар 2018.). Предмет истраживања је ефикасност мера превенције вршњачког насиља и спремност ученика да потраже помоћ уколико су жртве или сведоци насиља. Добијени резултати су показали да на понашање и мишљење ученика највећи утицај имају другови, што је још више изражено код старијег узраста. Такође је запажено да нема значајних разлика између девојчица и дечака. Забрињава податак да чак 12,16% ученика никоме не говори за своје проблеме. Највише поверења имају у другове, затим родитеље и мало њих у васпитаче. Ипак, на промену понашања највише утичу родитељи, затим другови а онда и васпитачи. Насиље над собом би пријавило више од 50% ученика а насиље над другима тек 22,97%. Ученици

- су у нешто више од половине случајева спремни да пријаве насиље уколико су они жртве а само у приближно 30% случајева када су сведоци насиља.
- Спроведено је истраживање на тему наркоманије међу 56 ученика (април 2019.). Резултати су показали да већина испитаних ученика озбиљно схвата проблем наркоманије. Чак 87,5% сматра да је наркоманија болест, њих 62,5% верује да овај проблем не може да се излечи јаком вољом већ је неопходна помоћ стручњака а само њих 14,20% мисли да се дрога може узимати повремено и контролисано. Ни један ученик није изјавио да је пробао наркотику а њих 8,93% изјаснило се да им је неко нудио да пробају. Њих 19,64% рекло је да зна од кога може да се набави дрога а 48,21% каже да познаје неког из ближег окружења ко је користи. На питање да ли би неком рекао када би сазнао да његов пријатељ користи дрогу чак 75% се изјаснило да би, најчешће родитељима и то како својим тако и родитељима тог пријатеља. Већина њих, 66% о овом проблему разговара са родитељима али су о наркоманији највише сазнали у школи и са интернета.
  - Сви ученици и радници Дома упознати са Упутством о поступању у случају сумње или сазнања о присуству и коришћењу дрога у образовно-васпитним установама а примерак овог упутства достављен свим родитељима.

У току претходне школске године нису забележени случајеви насиља.

## **7. САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА, ШКОЛАМА И ДРУГИМ УСТАНОВАМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА**

### **7. а) Сарадња са родитељима**

Сарадња са родитељима ученика одвијала се током читаве године.

- На почетку школске године одржан је родитељски састанак на коме су се родитељи упознали са Кућним редом и правилима понашања у Дому ученика „Срећно“, са начином комуникације са васпитачима и проблемима са којима деца могу да се сусретну у адаптацији.
- Родитељи су позивани од стране васпитача у случајевима када је примећен проблем у понашању ученика.
- Сарадња се одвијала и на иницијативу родитеља који телефоном или приликом посета траже информације о свом детету.
- Родитељи ученика са недовољним оценама, након квалификационих периода, писменим путем су обавештавани о успеху и неоправданим изостанцима из школе и са учења.
- Посебно је била интензивна сарадња са родитељима ученика који имају здравствене проблеме.
- Свим родитељима је поводом Нове године уз честитку достављен извештај о раду као и педагошки профил њиховог детета у коме васпитач износи своја запажања о понашању ученика, његовом залагању и уклопљености у домску средину.
- Родитељи су били позвани и у великом броју присуствовали годишњој приредби и свечаном родитељском састанку 16.5.2019. када им је представљен рад секција и програм којим се Дом представио на Домијади.

Извештај о раду Дома ученика средњих школа “Срећно” у Ђуприји за школску 2018/19. годину

## 7. б) Сарадња са школама

Током године ова сарадња била је стална и одвијала се искључиво на иницијативу васпитача док школе углавном не показују интересовање за понашање и проблеме ученика у Дому. Реализовани су следећи видови сарадње:

- Посете школама од стране васпитача ради прикупљања оцена на класификационим периодима (новембар, фебруар, април и јун)
- Контакти са разредним старешинама ради праћења успеха, понашања и редовности на настави ученика који су смештени у Дому.
- Како би се ова сарадња подстакла у Дому је организован Дан отворених врата на који су позвани професори, директори школа и представници друштвене заједнице. Овом приликом 8 ученика изнело је своје виђење живота и рада у Дому, организацији времена и активностима којима се баве, како би гостима приближили начин живота који је многим непознат.

## 7. в) Сарадња са установама и организацијама

УСТАНОВА	ВИД САРАДЊЕ	БРОЈ УЧЕСНИКА	ПЕРИОД
Градски музеј „Хореум Марги“	Отварање изложбе Уроша Предића	16	11.10.2018.
	Посета изложбе у част Душана Матића	22	6.-13.9.2018.
Гимназија Ћуприја	Присуство хуманитарној представи	28	15.04.2019.
	Провера успеха и дисциплине ученика		током године
Музичка школа „Душан Сковран“	Пробе културних секција	37	Март-Мај 2019
	Генерална проба пред завршну приредбу	37	14.5.2019.
	Завршна приредба	37	16.5.2019.
Народна библиотека „Душан Матић“	Матићеви Дани	35	6.-13.9.2018.
	Посета интерактивном часу на тему дела Драгослава Михаиловића „Кад су цветале тикве“	2	16. 11. 2018.
Градско позориште „Моравиште“	Позоришна недеља	40	1.-5.4.2019.

Градска стрелана	Тренинзи домске секције, уз инструкције стручног лица	25	новембар-мај
Факултет педагошких наука Јагодина	Гостовање домске представе “Можеш на три, 4, сад!”	10	15.5.2019.
Телевизија Поморавље	Креирање промо видеа Дома	20	19.6.2019.
НОУ-тим	Учешће на Регионалном сајму образовања НОУ-фест	11	15.3.2019.
Висока медицинска школа струковних студија	Гостовање на пријему нове генерације студената		1. 10. 2018
	Позајмица реквизита потребних за креативну секцију		новембар-мај
	Промоција домске кухиње за исхрану студената		11.07.2019.
Техничка школа	Промоција дома при упису ученика у школу	1	8.7.2019.
	Сарадња поводом проблема које су наши ученици имали са учеником техничке школе		септембар
	Провера успеха и дисциплине ученика		током године
Медицинска школа	Промоција дома при упису ученика у школу	2	8-9.7.2019.
	Гостовање на дану школе		17. 10. 2018.
	Провера успеха и дисциплине ученика		током године
МУП ПУ Ћуприја	Провера исправности аутобуса пред полазак на домијаде и екскурзију.		10.5.2019. 7.5.2019. 18.4.2019. 23.4.2018.
	Обилазак дома и околине поводом проблема које су наши ученици имали са лицима из града		септембар-октобар

Установа културе	Сарадња око заказивања термина у сали музичке школе		март-мај
Атлетски клуб	Смештај и исхрана спортиста учесника на међународним уличним тркама		12-13.10.2018.
Издавачка кућа Србика	Презентација документарних филмова		10. 4. 2019
Градска болница	Прегледи и лечење ученика		ТОКОМ ГОДИНЕ
Дом здравља	Прегледи и лечење ученика		ТОКОМ ГОДИНЕ
Спортски центар „Ада“	Заказивање термина за спортске секције		октобар-април

## 8. РАД СТРУЧНИХ ОРГАНА, РУКОВОДЕЋИХ ОРГАНА И ОРГАНА УПРАВЉАЊА

### 8. а) Извештај о раду директора Дома

Директор се стара о организацији и квалитету васпитно-образовног рада, обезбеђењу финансијских средстава за нормалан рад Дома и организовању и контроли рада свих служби у Дому.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА ДОМА		
Планирано време реализације	АКТИВНОСТ	РЕАЛИЗАЦИЈА
Октобар 2018.	Организација рада запослених и контрола материјално - финансијског пословања Дома	Измене у организацији рада службе исхране, именоване новог шефа службе и прераспоређивање осталих запослених 29.10.2018.год. Набављена заштитна опрема и униформе за запослене у служби исхране и техничкој служби која задовољава све прописане стандарде Контрола израде Извештаја о извршењу буџета
	Припрема Акционог плана рада Актива директора региона чији је директорка председник	Израђен и усвојен Акциони план Актива директора региона;

	Организовање Дана отворених врата	<b>Организовано у новембру</b>
	Израда документације потребне за пријаву пројеката за расподелу инвестиционих средстава од стране Министарства просвете	Израђена и у року достављена Министарству просвете, сектору за инвестиције сва документација за расподелу инвестиционих средстава;
	Праћење ангажовање ученика у слободном времену	Обилазак рада свих секција у периоду од 15. до 26.октобра 2018. и праћење ангажовања ученика, као и подстицање нових ученика на укључивање у рад секција
<b>Новембар 2018.</b>	Рад у Педагошком већу и анализа успеха и понашања ученика на крају првог класификационог периода	Седница Педагошког већа одржана је 6.12.2019.године и на њој извршена анализа успеха и понашања ученика на крају првог класификационог периода
	Праћење остваривање плана унапређења васпитног процеса и стручног усавршавања запослених	На седници педагошког већа одржаној 6.12.2019.године извршена анализа васпитног процеса а васпитачи који су присуствовали семинару „Саветодавни разговор“ презентовали су садржај осталим колегама
<b>Децембар 2018.</b>	Организовање обележавања Нове године на пригодан начин за запослене, децу запослених и ученике, као и прославе Светог Саве са пригодним програмом	Поводом Нове године деци запослених обезбеђени су пакетићи и поклон честитке који су им уручени на пригодној свечаности у дому. Запослени су добили пригодне поклоне (роковник, оловку, календар и торбицу) и имали организовану прославу у ресторану Премиум. За ученике је организовано тематско забавно вече са пригодним поклонима. Током децембра припреман је програм поводом Св.Саве и мени за прославу
	Стара се о успешном пословању и законитом завршетку финансијске године	Средства дозначена за материјалне трошкове трошена су искључиво за те намене и добављачи плаћани у валути и према финансијском плану. Средства дозначена за зараде, накнаде зараде, долазак и одлазак са рада и за јубиларне награде исплаћивана су у предвиђеним роковима и искључиво наменски. Неутрошена средства су уз попуњен СВС образац враћена буџету Р.Србије
<b>Јануар 2019.</b>	Организује радове у Дому у току зимског распуста (чишћење, поправке итд.)	У току зимског распуста организовано је чишћење свих просторија дома, потребне поправке и сл.
	Стара се о доношењу финансијског плана и плана јавних набавки за текућу годину,	У сарадњи са шефом финансијске службе и стручним сарадником за јавне набавке израђен предлог финансијског плана и на бази њега план јавних набавки који су донети 25.01.2019.године
	Анализира рад Дома у претходном периоду	Контрола израде Извештаја о извршењу буџета
	Организовање смештаја и исхране трећих лица у Дому ученика, уколико за тим постоји потреба	Није било потребе за овом активности.
	Усвајање извештаја о попису	Усвојен извештај о попису на седници Управног одбора
<b>Фебруар</b>	Контрола реализације годишњег плана рада	У периоду од 25.фебруара до 1.марта сваке вечери

<b>2019.</b>	Дома, рад секција, припреме за домијаду, и др.	директор је посећивао активности у дому, све секције, радионице и прегледао документацију васпитача
	Усвајање завршног рачуна и извештаја о пословању	Усвојен завршни рачун и извештај о пословању на седници Управног одбора 27.02.2019.год.
<b>Март 2019.</b>	Организовање обележавања 8. марта за запослене и ученике дома	Осми март је обележен пригодном приредбом за запослене коју су ученици извели у трпезарији; а за ученике је организовано традиционално забавно вече 7.03.2019. где су девојчицама купљене тач - скрин оловке а уручили су им њихови другари. На тој забавној вечери уручено је 39 књига ученицима са одличним успехом и 42 дипломе ученицима који су остварили врло добар успех.
	Организовање учешћа ученика на регионалној домијади из области културе као и одлазак ученика на спортске сусрете	Организовано учешће ученика дома на регионалној домијади из области културно – уметничког стваралаштва у Пожаревцу 28.марта 2019. а у области спорта у Крагујевцу 18.априла и у Јагодини 23.априла
<b>Април 2019.</b>	Републичка домијада – организирање гостовања и превоза ученика и васпитача	Организован одлазак ученика на републичку домијаду у Лесковцу од 12. до 14.априла 2019. Организован одлазак ученика на републичку домијаду у области спорта од 10.до 12.маја 2019.у Врању
	Контрола материјално - финансијског пословања Дома	Контрола израде Извештаја о извршењу буџета
<b>Мај 2019.</b>	Наградна екскурзија за најбоље ученике	Изведена је наградна екскурзија 9.05.2019.године у Ваљево, уз посету Бранковини и Пољопривредној школи са домом ученика
	Технички преглед система за грејање на крају грејне сезоне	Технички преглед система за грејање, потребне замене делова и подешавање система на крају грејне сезоне извршено 20.05.2019.год.
<b>Јуни 2019.</b>	Рад у Педагошком већу, анализа успеха ученика током школске године и др. Припреме за конкурс за нову школску годину	Седморо ученика, освајача првих места на републичкој домијади, наградила општина Ћуприја на захтев директора дома. Извршене интензивне припреме за успешно спровођење конкурса и интензиван маркетинг I
<b>Јули Август 2019.</b>	Учествовање и обезбеђење материјалних услова за припрему објекта, просторија и опреме за почетак нове школске године,	У току лета окречене и сређене све просторије дома, поправљен намештај у ученичким собама; сређене тракасте завесе. Услужно опрана сва ћебад. Купљени и дати ученицима на коришћење нови јастуци
	Анализа рада Дома у претходном периоду	На седници Педагошког већа која је одржана 29.08.2019.године извршена анализа рада дома у претходној школској години и на бази тога припреме за наредну
	Прикупљање података ради израде извештаја о раду у протеклој школској години и израде	Контрола израде Извештаја о извршењу буџета На седници Педагошког већа која је одржана



## НАЛОГ ЗА УПЛАТУ

уплатилац

Vladimir Stamenković  
Dr. Semeška d/16 Cuprija 35230шифра  
плаћања

валута

RSD

износ

2350,00

сврха уплате

Komplet ulaznica za Ligu Evrope  
2019/2020, 23.10.2019

рачун примаоца

250-1450000795770-82

модел и позив на број (одобрење)

10566929

прималац

TICKETING DOO  
Bul. Milutina Milankovića 1, lokal 46,  
11070 Novi Beograd

печат и потпис уплатиоца

место и датум пријема

датум валуте

	годишњег плана рада	29.08.2019. године задужени васпитачи за Прикупљање података ради израде извештаја о раду у протеклој школској години и израде годишњег плана рада
	Организује смештај и исхрану трећих лица у Дому ученика, уколико за тим постоји потреба	Није било потребе за овом активношћу
<b>Септембар 2019.</b>	Припреме Дома за почетак школске године и за почетак грејне сезоне	На почетку грејне сезоне 24.09.2019. год. извршен је технички преглед система за грејање, потребне замене делова и подешавање система.
	Организација образовно-васпитног рада, организација рада васпитача у предстојећој школској години, подела ученика по васпитним групама и др.	На седници Педагошког већа одржаној 29.08.2018. усвојен предлог директора о организацији васпитног рада, подела ученика на пет васпитних група и израђена решења о годишњем и недељном задужењу фонда часова васпитача
	Израда извештаја о раду Дома и годишњег плана рада установе,	Израђен Извештај о раду дома, Годишњи план рада дома као и нов Развојни план. Развојни план је важио до 2021. године, али се у међувремену променила законска регулатива, па је израђен нови за период од 2019. до 2023.године.
	Завршетак радова на реконструкцији електро и мрежне инфраструктуре,	Радови на реконструкцији електро и мрежне инфраструктуре завршени су у септембру 2019. године као и набавка серверске опреме и опреме за WI- FI мрежу. Набављено и постављено 10 нових камера и ДВР уређај, чиме је појачан видео надзор.
<b>У току школске године</b>	Стара се о организацији учења у Дому и обезбеђивању оптималних услова за учење,	Обиласци часова организованог учења више пута у току године
	Контролише исправност вођења педагошке документације у Дому ученика,	Више пута у току године контролисана исправност вођења педагошке документације
	Сарадња и саветодавни рад са родитељима,	Више пута у току године обављен је саветодавни разговор са родитељима, 1.09.2019. одржан је родитељски састанак.
	Обавља индивидуални саветодавни рад са ученицима,	Више пута у току године обављен саветодавни рад са ученицима
	Посета активностима васпитача приликом реализације васпитног рада са ученицима (теме, предавања, трибине и др.) и врши увид у организацију и реализацију васпитних садржаја од стране васпитача,	Директор је присуствовао свим трибинама, радионицама и предавањима организованим у дому као и реализацији васпитних садржаја
	Сарадња са установама и институцијама од значаја за Дом, Предузима потребне кораке за завршетак поступка озакоњења објекта,	Остварена сарадња са свим установама и институцијама из локалне средине Предузети сви потребни кораци за озакоњење објекта
	Председава Активом директора домова региона, координира са сектором за ученички	Успешно председавала Активом директора домова региона, одржане су 4 седнице и донето пуно

	и студентски стандард Министарства просвете, науке и технолошког развоја	корисних одлука. Тиме је ојачана сарадња међу домовима
<b>Стални послови</b>	Организација васпитно-образовног рада у Дому и праћење реализације годишњег плана рада и васпитног програма рада Дома	Током целе године организован васпитно-образовни рад у Дому и праћена реализација годишњег плана рада и васпитног програма рада Дома
	Прати реализацију развојног плана Дома ученика	Током целе године праћена реализација развојног плана Дома ученика
	Утврђује дневни ред и руководи седницама Педагошког већа	Организовано и одржано 8 седница Педагошког већа
	Стара се о благовременој припреми материјала за седнице органа Дома, њиховом благовременом одржавању и реализацији закључака и мера органа Дома,	Благовремено припремљени материјала за седнице органа Дома, све су одржане у задатим роковима и реализовани закључци и мере органа Дома,
	Обавља педагошко-инструктивни рад са васпитачима и ученицима	Током године, кад год се указала потреба, обављан педагошко-инструктивни рад са васпитачима и ученицима
	Организује прикупљање података о ученицима по одређеним категоријама (успех, стање породице, однос према учењу и др.), у складу са законом	Прикупљање података о ученицима по одређеним категоријама (успех, стање породице, однос према учењу и др.) организовано је у зависности од потреба током целе године у складу са законом
<b>Стални послови</b>	Иницира активности на пољу стручног усавршавања запослених,	Инициране активности на пољу стручног усавршавања запослених, како интерног тако и екстерног
	Прати и контролише рад запослених у Дому,	Директор је пратио и контролисао рад запослених у Дому током целе године
	Прати материјално-финансијско пословање Дома и стара се о наплати потраживања и измирењу дуговања у законом предвиђеним роковима,	Директор је целе године пратио материјално-финансијско пословање Дома и старао се о наплати потраживања и измирењу дуговања у законом предвиђеним роковима, тако да никаквих проблема није било
	Стара се о побољшању материјално-финансијског пословања и услова рада у Дому,	Током целе године директор се старао о побољшању материјално-финансијског пословања и услова рада у Дому
	Стара се о спровођењу поступака јавних набавки у планираним роковима и др.	Све јавне набавке спроведене су без проблема у задатим роковима
	Стара се о законитости рада Дома и законитости спровођења поступака у Дому - поступка јавне набавке, поступка за утврђивање дисциплинске и материјалне одговорности запослених и ученика и др.	Директор се стара о законитости рада дома. Успешно је спроведен поступак за утврђивање дисциплинске и материјалне одговорности једног запосленог и издата су решења која су правоснажна. Спроведено је 5 дисциплинских поступака против ученика
	Рад на домском маркетингу, промоцији дома, сарадњи са другим домовима и установама у граду и околини Присуствује семинарима и стално се усавршава	Целе године директор је радио на промоцији дома и домском маркетингу, путем сајта дома, Фб странице, Новинским чланцима у Новом путу и телевизијским емисијама на локалним телевизијама Поморавље, Коперникус и Канал М, као и штампаним материјалима и флајерима
	Присуство семинарима и стално стручно	Конференција: Васпитни рад у домовима ученика

	усавршавање	<p>средњих школа Србије 4 (2 сата), септембар 2018.  Конференција Васпитни рад у домовима ученика средњих школа Србије 5 (2 сата), 17 – 19.05.2019.  Стрес у школи, превазилажење, промена, К4 (8 сати), 22.06.2019.</p> <p>Годишња конференција буџетских корисника из области финансија и права, 12.12.2018.  Енергетска ефикасност у јавним зградама 9.04.2019.  Положени сви испити на Мастер академским студијама Лидерство у образовању са просечном оценом 10.</p>
--	-------------	---

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА ДОМА ОДСТУПАЊА ОД ПЛАНИРАНИХ АКТИВНОСТИ		
Планирано време реализације	АКТИВНОСТ	РАЗЛОГ ОДСТУПАЊА И РЕАЛИЗАЦИЈА
Октобар 2019.	Организација рада запослених и контрола материјално - финансијског пословања Дома	Контрола израде Извештаја о извршењу буџета.
	Организовање Дана отворених врата	<p>Због поплаве одложен Дан отворених врата за новембар.</p> <p><b>Непланиране активности у октобру:</b>  Радови на отклањању последица поплаве: сређивање просторија, зидова, плафона, душека: сушење просторија, замени подова и реконструкцији учионица у дому.</p> <p>Пријављена штета Дунав осигурању и наплаћен већи део штете.</p> <p>Спроведен дисциплински поступак против запосленог и утврђена и материјална и дисциплинска одговорност.</p>
Новембар 2019.	Непланирана активност у новембру Организовање Дана отворених врата	Организован Дан отворених врата, 28.11.2018. године, успешно, уз учешће ученика, васпитне службе, и службе исхране
	Непланирана активност у новембру Организовање Седнице Актива директора Региона Шумадија, Поморавље и Браничево	9.11.2018. год. одржана седница Актива директора Региона Шумадија, Поморавље и Браничево у нашем дому којој су присуствовали сви директори, чланови актива.
Децембар 2018.	Непланирана активност Побољшавање услова за боравак ученика и рад запослених	<p>Набављена два телевизора за ученике, за трпезарију и клуб ;</p> <p>Набављена два клима уређаја, за суви магацин и канцеларију финансијске службе</p>
Јануар	Непланирана активност	Након добијања сагласности Комисије за давање

Извештај о раду Дома ученика средњих школа "Срећно" у Ћуприји за школску 2018/19. годину

<b>2019.</b>	Спровођење конкурса за пријем радника	сагласности за ново запошљавање Владе Републике Србије од 2.10.2018. успешно је спроведен конкурс за пријем радника на место референта за финансијско - рачуноводствене послове и уговор закључен 3.01.2019.године.
<b>Фебруар 2019.</b>	Организација рада запослених	Именована особа за праћење спровођења ХАЦЦП принципа како би се побољшала радна дисциплина у служби исхране Формиран тим за израду јеловника у саставу: кувар, васпитач и шеф службе исхране, чиме је побољшан рад службе исхране
	Набавка опреме за спорт и културу	Сви ученици су добили мајице у бојама и са логом Дома. Набављено је 57 комплета тренерки и 124 мајице, Мајице су поклоњене ученицима и остаће им као успомена на Дом.
<b>Март 2019.</b>	Учешће ученика на Хемијади	Организовано учешће ученика нашег дома на Хемијади у Дому ученика Крагујевац, 1.03.2019.
	Јавна набавка хемијских производа	Успешно спроведена јавна набавка хемијских производа
	Организовање обуке из прве помоћи	4.03.2019. обуку 9 запослених за прву помоћ обавио је Црвени крст Ћуприја и издао уверења,
	Учешће у Организационом одбору припреме Републичке домијаде	15.03.2019. године, као члан Организационог одбора директор присуствовао састанку са темом формирање органа и тела XXIII Регионалних сусрета омладине домова ученика средњих школа Републике Србије, у Београду у Дому „Карађорђе“.
	Учешће на НОУ Фесту	Ученици дома учествовали у НОУ Фесту 15.03.2019.године
<b>Април 2019.</b>	Контролна ревизија Министарства просвете, науке и технолошког развоја	Интерна ревизија Министарства просвете извршена у периоду од 24.априла до 22.маја; дато је само пет препорука за исправљање неправилности са роком извршења до 15.новембра 2019.године.
	Организовање обуке за енергетску ефикасност	Организовање обуке за енергетску ефикасност у дому и присуство обуци Привредна коморе Србије, а уз подршку ГИЗ-а, у уторак, 9.априла 2019.
	Организовање филмске вечери	10. априла 2019.год. у 19 часова, организовно филмско вече у оквиру кога су приказани документарни филмови редитеља Миљана Гогоћа “Затворска молитва“ и Велимира Стојановића, “Краљевски топ“.
<b>Мај 2019.</b>	Организовање свечане вечере за матуранте	Свечана вечера за матуранте одржана је 30.05.2019.са поклонима - преносивим батеријама за мобилне телефоне.
	Изложба ученичких радова	Дом ученика је организовао изложбу радова ученика креативне секције, у понедељак, 13.05.2019. године. под називом Седам година креативности

Извештај о раду Дома ученика средњих школа “Срећно” у Ћуприји за школску 2018/19. годину

	Гостовање драмске секције на Факултету педагошких наука у Јагодини	Драмска секција нашег дома је гостовала на Факултету Педагошких наука у среду, 15. маја 2019. године.
	Организовање свечане завршне приредбе	Свечана завршна приредба одржана у сали Музичке школе пред бројним родитељима, професорима и званицама из јавног и културног живота локалне заједнице 16.05.2019. године
	Редизајн сајта Дома	16.05.2019. извршен редизајн сајта дома који је добио савремен изглед и обogaђен бројним новим садржајима.
Јуни 2019.	Организовање радионице у дому	Радионица „Стереотипи, предрасуде и дискриминација“ 10.06.2019.
	Надзорна провера примене стандарда ХАЦЦП и ИСО 9001:2015	Прва надзорна провера, је извршена 10.06.2019. године у којој је водећи оцењивач, Бојан Чучковић, констатовао да применом наведених стандарда Дом ученика на највишу лествицу подиже ниво услуга које пружа својим корисницима,
	Употреба званичног интернет домена и службена комуникација мејлом	Дом је поново обезбедио званични интернет домен dus.rs, и уз договор са интернет хостером - додатак SSL сигурне конекције за вебсајт, као и за приступ и коришћење мејла. Све мејл адресе службених лица су испод домена dus.rs а запослени успешно користе комуникацију мејлом.
Јули Август 2019.	Организовање и спровођење конкурса за пријем ученика у дом	Успешно спроведени први и други конкурсни рок према Конкурсу Министарства просвете, науке и технолошког развоја и попуњени сви капацитети у дому
	Укључивање у рад Актива директора основних и средњих школа Ћуприје	Организован састанак актива директора основних и средњих школа Ћуприје 27.августа 2019.у нашем дому чиме се директор укључио у рад овог актива
Септембар 2019.	<b>Непланирана активност у септембру:</b> Конкурс за пријем у радни однос	На основу сагласности Комисије за давање сагласности Владе Републике Србије од 7.05.2019. конкурс спроведен у августу и септембру и уговор о раду за радно место домар - мајстор одржавања закључен 20.09.2019.год.
	<b>Непланирана активност у септембру:</b> Израда Развојног плана Дома	Развојни план дома је важио до 2021. године, али се у међувремену променила законска регулатива, па је израђен нови Развојни план за период од 2019. до 2023. године.
	<b>Непланирана активност у септембру:</b> Спровођење јавне набавке мале вредности за куповину опреме за кухињу.	Покренута јавна набавка мале вредности за куповину опреме за кухињу.

### 8. б) Рад Управног одбора

<b>СЕДНИЦЕ УПРАВНОГ ОДБОРА КОЈЕ СУ ОДРЖАНЕ У ИЗВЕШТАЈНОМ ПЕРИОДУ – 1. 09. 2018. – 31. 08. 2019. ГОД.</b>			
	<b>Број седнице:</b>	<b>Датум одржавања:</b>	<b>Кратак садржај седнице:</b>
1	33	26. 09. 2018.	Доношење годишњег плана рада Дома ученика за 2018/19. год. и усвајање извештаја о раду за претходну школску годину; доношење општих аката Дома – Прав. о дисц. одг. ученика, Листа категорија, итд.
2	34	25. 01. 2019.	Доношење финансијског плана, плана јавних набавки и др.
3	35	27. 02. 2019.	Усвајање завршног рачуна и извештаја о пословању Дома ученика, доношење правилника о јавним набавкама и др.
<b>УКУПНО ОДРЖАНИХ СЕДНИЦА:</b>		<b>3</b>	

### 8. в) Рад Педагошког већа

У току школске 2018/19. године одржано је 8 седница Педагошког већа. На седницама се најчешће расправљало о актуелним проблемима васпитног рада, дисциплини ученика и стварању услова за учење и бољи успех ученика. На крају сваког класификационог периода вршена је анализа успеха по васпитним групама, разредима и школама и предлагане конкретне мере ради побољшања успеха и дисциплине ученика и поштовања правила кућног реда. Педагошко веће је давало предлоге за похвалу и награђивање ученика због постигнутих резултата у учењу и због уредности и активног учешћа у функционисању домске заједнице.

Чланови Педагошког већа су на седницама и у непосредном раду реализовали следеће задатке:

<b>ОСТВАРИВАЊЕ ПЛАНСКИХ ЗАДАТАКА ПЕДАГОШКОГ ВЕЋА</b>	
<b>МЕСЕЦ:</b>	<b>АКТИВНОСТ:</b>
<b>СЕПТЕМБАР</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Усвајање распореда рада васпитача</li> <li>• Пријем ученика у Дом према утврђеним критеријумима,               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Распоредивање ученика по собама</li> </ul> </li> <li>• Формирање васпитних група одн. утврђивање броја и структуре васпитних група               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Помоћ у адаптацији новим ученицима</li> <li>• Утврђивање плана рада Педагошког већа,</li> </ul> </li> <li>• Утврђивање распореда рада секција и задужења васпитача за рад у комисијама.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Разматрање и утврђивање предлога Годишњег плана рада и припремање података за израду извештаја о раду Дома, <ul style="list-style-type: none"> <li>Актуелна питања везана за почетак школске године <ul style="list-style-type: none"> <li>Почетак вођења педагошке документације</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>
<b>ОКТОБАР</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Анализа рада и понашања ученика у Дому ученика,</li> <li>Организовање „Дана отворених врата“ (реализовано у новембру)</li> <li>Анализа превентивних мера у погледу исхране и хигијене намирница,</li> <li>Сагледавање тешкоћа у прилагођавању ученика на живот у Дому, <ul style="list-style-type: none"> <li>Анализа реализације програма васпитног рада,</li> </ul> </li> <li>Иницирање сарадње са установама у окружењу, по потреби <ul style="list-style-type: none"> <li>Анализа сарадње са родитељима ученика,</li> <li>Анализа планова рада ученичких слободних активности,</li> </ul> </li> <li>Анализа извршених задатака у септембру и октобру текуће године <ul style="list-style-type: none"> <li>Организовање „Дана отворених врата“</li> </ul> </li> </ul>
<b>НОВЕМБАР</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Мере за побољшање успеха ученика и пружање помоћи ученицима који заостају у раду, <ul style="list-style-type: none"> <li>Анализа примене правила кућног реда,</li> <li>Анализа програма секцијског представљања,</li> <li>Анализа исхране ученика и хигијене просторија</li> <li>Анализа рада и понашања ученика у Дому,</li> <li>Анализа реализације програма васпитног рада,</li> <li>Анализа успеха у првом класификационом периоду,</li> <li>Анализа планова рада ученичких слободних активности, <ul style="list-style-type: none"> <li>Анализа сарадње са родитељима,</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>
<b>ДЕЦЕМБАР</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Анализа реализације васпитног рада,</li> <li>Контрола вођења педагошке документације, <ul style="list-style-type: none"> <li>Анализа рада секција и комисија,</li> </ul> </li> <li>Анализа ефеката изречених васпитно-дисциплинских мера и похвала,(није било васпитно-дисциплинских мера),</li> <li>Анализа реализације програма сарадње са установама и родитељима ученика, <ul style="list-style-type: none"> <li>Организовање прославе Нове године</li> <li>Мере за побољшање рада и успеха ученика,</li> </ul> </li> </ul>
<b>ЈАНУАР</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Анализирање успеха ученика на крају првог полугодишта, (у фебруару) <ul style="list-style-type: none"> <li>Контрола вођења педагошке документације,</li> </ul> </li> <li>Анализа успеха и дисциплине ученика и мере које треба предузети ради побољшања успеха ученика(у фебруару), <ul style="list-style-type: none"> <li>Припреме за Домијаду,</li> <li>Организовање прославе Св. Саве у Дому</li> </ul> </li> <li>Анализа реализације задатака у претходним месецима и планирање активности за наредни период</li> </ul>
<b>ФЕБРУАР</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Анализирање успеха ученика на крају првог полугодишта</li> <li>Анализа дисциплине ученика и мере које треба предузети ради побољшања успеха ученика</li> <li>Анализа предузетих мера у погледу исхране ученика и хигијене намирница, <ul style="list-style-type: none"> <li>Анализа односа ученика према домској имовини, <ul style="list-style-type: none"> <li>Анализа рада секција и комисија,</li> </ul> </li> <li>Анализа реализације припрема за домијаду,</li> <li>Анализа сарадње са родитељима и школом,</li> </ul> </li> <li>Предлог стимулативних мера за ученике и анализа васпитног рада у претходном периоду (Награђивање ученика)</li> </ul>
<b>МАРТ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Припреме за Домијаду за текућу годину и секцијско представљање ученика у такмичарском делу, <ul style="list-style-type: none"> <li>Информација о раду секција и комисија,</li> </ul> </li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Разматрање осталих актуелних питања</li> <li>• Развијање радних навика код ученика,</li> <li>• Анализа реализованих задатака у претходном периоду, <ul style="list-style-type: none"> <li>• Организовање прославе Дана жена,</li> </ul> </li> </ul>
<b>АПРИЛ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Анализа васпитног рада по васпитним групама,</li> <li>• Анализа примене правила кућног реда, <ul style="list-style-type: none"> <li>• Учествовање на Домијади</li> </ul> </li> <li>• Организовање завршне приредбе и свечаног родитељског састанка (реализовано у мају)</li> <li>• Разматрање осталих актуелних питања и решавање постојећих проблема,</li> </ul>
<b>МАЈ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Организовање завршне приредбе и свечаног родитељског састанка <ul style="list-style-type: none"> <li>• Анализа постигнутих успеха на Домијади,</li> </ul> </li> <li>• Награђивање ученика за постигнуте успехе на Домијадама, уколико освоје неко од прва три места и организовање наградне екскурзије, <ul style="list-style-type: none"> <li>• Анализа сарадње Дома са установама и организацијама, <ul style="list-style-type: none"> <li>• Организовање наградне екскурзије <ul style="list-style-type: none"> <li>• Текућа питања</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>
<b>ЈУНИ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Анализа успеха ученика на крају школске године, <ul style="list-style-type: none"> <li>• Похваљивање ученика</li> </ul> </li> <li>• Анализа реализације васпитног рада за протеклу школску годину,</li> <li>• Анализирање ефеката изречених васпитно-дисциплинских мера и похвала, <ul style="list-style-type: none"> <li>• Раздужење ученика из Дома ученика приликом иселења,</li> </ul> </li> <li>• Завршавање вођења педагошке документације за текућу годину и припрема исте за корицење,</li> </ul>
<b>ЈУЛ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Формирање комисије за пријем ученика,</li> <li>• Упис ученика у првом уписном року,</li> <li>• Текући послови око пријема ученика у Дом.</li> </ul>
<b>АВГУСТ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Припрема података ради израде извештаја за претходну и утврђивање нацрта годишњег плана рада Дома за наредну школску годину, <ul style="list-style-type: none"> <li>• Упис ученика у другом уписном року,</li> <li>• Текући послови око пријема ученика у Дом.</li> </ul> </li> <li>• Утврђивање коначног успеха ученика (није се мењао у односу на јун)</li> </ul>

## 8.г.Рад координатора васпитне службе

Поред редовних обавеза на организацији и координацији рада васпитне службе, раду литерарне секције и сарадњи са осталим службама у Дому, током школске 2018/19.године координатор васпитне службе био је ангажован и на следећим активностима:

Време	Активност
Септембар	Израда Извештаја о раду Дома за школску 2018/19.годину
	Израда Програма васпитног рада у оквиру Годишњег плана рада за школску 2019/20.годину
	Израда правилника о дисциплинској и материјалној одговорности ученика и студената у Дому ученика средњих школа „Срећно“- Ћуприја
	Израда Правилника о вредновању сталног стручног усавршавања васпитача у Дому ученика средњих школа „Срећно“ - Ћуприја
Октобар	Договарање са сарадницима за секције
Октобар	Анкета о насиљу
Новембар	Припрема спискова са предметима за прикупљање оцена

28.11.2018.	Дан отворених врата (припрема текстова, припрема програма, организација...)
Децембар 16.1.2019.	Рад на попису
21.1.2019.	Рад са комисијом за исхрану „Електронско насиље“ – тема на заједничкој васпитној
Јануар 21.1.2019.	Рад у дисциплинској комисији
28.1.2019.	Организација приредбе поводом Светог Саве
Фебруар	Наручивање књига за награђивање ученика
Март 11.3.2019.	Упознавање ученика са Упутством о поступању у случају сумње или сазнања о присуству и коришћењу дрога у образовно-васпитним установама
7.3.2019.	Наручивање књига за библиотеку
28.3.2019	Регионална домијада-култура, Пожаревац, задужена за литерарну и ликовну секцију
Април	Рад са приправником Флорић Јеленом
22.4.2019.	Учешће у припреми радионице „Научи да кажеш не“
9.4.2019.	Семинар о енергетској ефикасности – полазник
12.13.и14.4.2019.	Републичка домијада-култура, задужена за литерарну секцију
18.4.2019.	Анкета о наркоманији
17.4.2019.	Регионална домијада-спорт (Крагујевац), задужена за стрелце
23.4.2019.	Регионална домијада-спорт (Јагодина), задужена за шаховску секцију
7.5.2019.	Наградна екскурзија у Ваљево- организација, бодовање ученика, списак путника, пријава полицији, план пута
јун	Припрема материјала за Конкурс за пријем у ученика у новој школској години

## 9. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

Стручно усавршавање запослених одвијало се кроз присуство семинарима, упознавање осталих запослених са садржајима са семинара и индивидуално самоиницијативно усвајање знања.

Семинари:

Милојевић Татјана, директор

Назив	Број	Сати	Период
Конференција: Васпитни рад у домовима ученика средњих школа Србије4		2	28. и 29.09.
Конференција: Васпитни рад у домовима ученика средњих школа Србије5		2	17-19.5.2019
Стрес у школи-превазилажење, промена	К4	8	22.6.2019.
Годишња конференција буџетских корисника			12.12.2018.
Енергетска ефикасност у јавним зградама			9.4.2019.

Биљана Стајић, координатор васпитне службе

Назив	Број	Сати	Период
Саветодавни разговор-примена у васпитном раду са адолесцентима и родитељима	К4	8	1.12.2018.
Алтернатива насиљу	К4	16	11. и 12. 2.2019.
Стрес у школи-превазилажење, промена	К4	8	22.6.2019.
Васпитни рад са изразито непослушним ученицима	Интерно усавршавање	8	9.3.2019.
Курс прве помоћи		6	4.3.2019.
Енергетска ефикасност у јавним зградама			9.4.2019.

Марија Миладиновић, васпитач

Назив	Број	Сати	Период
Конференција: Васпитни рад у домовима ученика средњих школа Србије4		2	28.и29.9.
Конференција: Васпитни рад у домовима ученика средњих школа Србије5		2	17-19.5.2019
Стрес у школи-превазилажење, промена	К4	8	22.6.2019.
Алтернатива насиљу	К4	16	11. и 12. 2.2019.

Сузана Илић Пајкић, васпитач

Назив	Број	Сати	Период
Саветодавни разговор-примена у васпитном раду са адолесцентима и родитељима	К4	8	1.12.2018.
Алтернатива насиљу	К4	16	11. и 12. 2.2019.
Стрес у школи-превазилажење, промена	К4	8	22.6.2019.
Курс прве помоћи		6	4.3.2019.

Далибор Гинић, васпитач

Назив	Број	Сати	Период
Конференција: Васпитни рад у домовима ученика средњих школа Србије4		2	28.и29.9.

Извештај о раду Дома ученика средњих школа "Срећно" у Њуприји за школску 2018/19. годину

Конференција: Васпитни рад у домовима ученика средњих школа Србије5		2	17-19.5.2019
Алтернатива насиљу	К4	16	11. и 12. 2.2019.
Стрес у школи-превазилажење, промена	К4	8	22.6.2019.
Курс прве помоћи		6	4.3.2019.

Ненад Паунковић, васпитач

Назив	Број	Сати	Период
Саветодавни разговор-примена у васпитном раду са адолесцентима и родитељима	К4	8	1.12.2018.
Алтернатива насиљу	К4	16	11. и 12. 2.2019.
Стрес у школи-превазилажење, промена	К4	8	22.6.2019.
Васпитни рад са изразито непослушним ученицима	Интерно усавршавање	8	9.3.2019.
Курс прве помоћи		6	4.3.2019.

Сузана Илић Пајкић, васпитач, положила је испит за лиценцу.

Марија Стаменковић, руководиоца финансијско-рачуноводствених послова

Назив обуке	Период
Финансијско, правно и буџетско пословање привредних друштава, буџетских корисника и јавних предузећа	5-8.12.2018.
12. годишња конференција буџетских корисника	12.12.2018.
Успостављање система интерне финансијске контроле у јавним предузећима	5.6.2019.

Илић Снежана, Главни кувар-шеф службе исхране

Назив обуке	Период
Лесковачка школа роштиља	28-30.8.2019.

Радмила Вучковић, помоћни кувар

Назив обуке	Период
Лесковачка школа роштиља	28-30.8.2019.

Милан Крстић, стручни сарадник за јавне набавке

Назив обуке	Период
Саветовање ИПЦ-јавне набавке	5-8.12.2018.

Илић Лидија, секретар

Назив обуке	Период
ИПЦ тренинг Успостављање система интерне финансијске контроле у јавном сектору	5.6.2019.

## 10.РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА ЈАВНИХ НАБАВКИ

### ИЗВЕШТАЈ О ПЛАНИРАНИМ И СПРОВЕДЕНИМ ПОСТУПЦИМА ЈАВНИХ НАБАВКИ ЗА 2019. ГОДИНУ

Р. Бр.	Предмет набавке	Процењена вредност без ПДВ-а из Плана ЈН	Процењена вредност са ПДВ-ом из Плана ЈН	Врста поступка	Спроведен поступак	Уговорена вредност без ПДВ-а	Уговорена вредност са ПДВ-ом
1.	Производи за чишћење	1.375.000,00	1.650.000,00	Јавна набавка мале вредности	ДА	1.375.000,00	1.650.000,00
2.	Електрична енергија	1.333.333,33	1.600.000,00	Јавна набавка мале вредности	ДА	1.333.333,33	1.600.000,00
3.	Опрема за угоститељство	3.333.333,33	4.000.000,00	Јавна набавка мале вредности	Поступак јавне набавке започет је 20.09.2019. године	/	/
4.	Намирнице за исхрану	9.650.000,00	11.000.000,00	Отворени поступак	ДА	9.650.000,00	11.000.000,00
5.	Опрема за јавну безбедност	1.462.500,00	1.755.000,00	Јавна набавка мале вредности	НЕ	/	/
6.	Опрема за домаћинство	3.083.333,00	3.700.000,00	Јавна набавка мале вредности	НЕ	/	/

Поступак јавне набавке мале вредности, набавка добара – набавка производа за чишћење обликована је у четири партије. Укупна вредност закључених уговора је 1.375.000,00 динара без ПДВ-а, односно 1.650.000,00 динара са ПДВ-ом.

Поступак јавне набавке мале вредности, набавке добра – набавка електричне енергије није обликована у партије. Вредност закљученог уговора износи 1.333.333,33 динара без ПДВ-а, односно 1.600.000,00 динара са ПДВ-ом.

Извештај о раду Дома ученика средњих школа "Срећно" у Ћуприји за школску 2018/19. годину

Поступак јавне набавке велике вредности у отвореном поступку, набавка добара – набавка намирница за исхрану обликована је у седам партија. Укупна вредност закључених уговора износи 9.650.000,00 динара без ПДВ-а, односно 11.000.000,00 динара са ПДВ-ом.

Поступак јавне набавке мале вредности, набавка добра - набавка опреме за угоститељство, расхладне витрине (салат бара), је покренут 20.09.2019. године, са роком за пријем понуда који истиче 01.10.2019. године у 12 часова. Процењена вредност јавне набавке је 300.000,00 динара без ПДВ-а, односно 360.000,00 динара са ПДВ-ом. Циљ јавне набавке је закључење уговора о куповини расхладне витрине ( салат бара).

Поступак јавне набавке мале вредности, набавка добра - набавка опреме за јавну безбедност није покренут због недостатка финансијских средстава која су требована од Сектора за инвестиције Министарства просвете, науке и технолошког развоја.

Поступак јавне набавке мале вредности, набавка добра - набавка опреме за домаћинство није покренут због недостатка финансијских средстава која су требована од Сектора за инвестиције Министарства просвете, науке и технолошког развоја.

## 11. АНАЛИТИЧКА ДЕЛАТНОСТ

Дом је током школске године вршио стручне анализе успеха ученика, понашања у Дому, рада пратећих служби, задовољства ученика пруженим услугама и на основу њих предлагане су мере за подизање нивоа успешности.

У раду су коришћене пригодне анкете, табеларни прикази и извештаји.  
Такође су спроведена следећа истраживања:

- Спроведено је истраживање међу 33 ученика на тему насиља (октобар 2018.). Предмет истраживања је ефикасност мера превенције вршњачког насиља и спремност ученика да потраже помоћ уколико су жртве или сведоци насиља. Добијени резултати су показали да на понашање и мишљење ученика највећи утицај имају другови, што је још више изражено код старијег узраста. Такође је запажено да нема значајних разлика између девојчица и дечака. Забрињава податак да чак 12,16% ученика никоме не говори за своје проблеме. Највише поверења имају у другове, затим родитеље и мало њих у васпитаче. Ипак, на промену понашања највише утичу родитељи, затим другови а онда и васпитачи. Насиље над собом би пријавило више од 50% ученика а насиље над другима тек 22,97%. Ученици су у нешто више од половине случајева спремни да пријаве насиље уколико су они жртве а само у приближно 30% случајева када су сведоци насиља.
- Спроведено је истраживање на тему наркоманије међу 56 ученика (април 2019.). Резултати су показали да већина испитаних ученика озбиљно схвата проблем наркоманије. Чак 87,5% сматра да је наркоманија болест, њих 62,5% верује да овај проблем не може да се излечи јаком вољом већ је неопходна помоћ стручњака а само њих 14,20% мисли да се дрога може узимати повремено и контролисано. Ни један ученик није изјавио да је пробао наркотику а њих 8,93% изјаснило се да им је неко нудио да пробају. Њих 19,64% рекло је да зна од кога може да се набави дрога а 48,21% каже да познаје неког из ближег окружења ко је користи. На питање да ли би неком рекао када би сазнао да његов пријатељ користи дрогу чак 75% се изјаснило да би, најчешће родитељима и то како својим тако и родитељима тог

Извештај о раду Дома ученика средњих школа "Срећно" у Њуприји за школску 2018/19. годину

пријатеља. Већина њих, 66% о овом проблему разговара са родитељима али су о наркоманији највише сазнали у школи и са интернета.

- Рађено је редовно истраживање задовољства услугама којим је 14.3.2019. било обухваћено 63 ученика. Резултати су показали висок степен задовољства услугама. Просечан број поена по листићу био је 23,11 а чак 60 ученика, односно 95,23% има збир бодова већи од 20, што према процедури ДУС.ПО7 показује да је корисник задовољан услугом. Високо су вредновани васпитни рад (90% ученика оценило највишом оценом), као и понашање и љубазност особља, квалитет смештаја (76,19%), хигијену (51%), а квалитет исхране (33,34%).
- Истраживање задовољства услугом-исхраном рађено је и међу студентима. Анкетирано је 25 студената а резултати су показали висок степен задовољства при чему је 21 испитаник, односно 84% квалитет исхране оценио највишом оценом 5 (просечна оцена 4,84). Високо је оцењена и хигијена у објекту (просечна оцена 4,92), амбијент (5,00) благовременост реализације услуге (4,96) и љубазност особља (4,76).

## 12. ЕВИДЕНЦИЈА И ДОКУМЕНТАЦИЈА

У Дому је вођена сва законом прописана педагошка документација. Попуњавана је Матична књига, благовремено су попуњавани дневници васпитног рада и књига дежурства, уредно су писане припреме за реализацију тема предвиђених Годишњим планом и програмом рада.

## 13. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНИРАНИХ АКТИВНОСТИ

АКТИВНОСТ	ВРЕМЕ			НОСИОЦИ
	ПЛАН	РЕАЛИЗАЦИЈА	БР.УЧЕНИКА	
Припремање објекта, просторија и опреме за почетак нове школске године,	Јули и август текуће године	ЈУЛИ И АВГУСТ		Сви запослени
Пријем ученика у Дом	2.9. текуће године	2.9.2018.		Васпитна служба
Припрема Дома за почетак грејне сезоне	Септембар текуће године	СЕПТЕМБАР 2018.		Директор, домар
Седнице Педагошког већа	једном месечно	СЕДАМ ПУТА У ТОКУ ГОДИНЕ		Директор, васпитна служба
Дан отворених врата	Октобар текуће године	28.11.2018.	25	Сви запослени
Организација забавних вечери за ученике	Четири пута годишње	ОКТОБАР, ДЕЦЕМБАР, МАРТ, МАЈ		Директор, васпитна служба

Састанци са васпитним групама	Сваког понедељка	СВАКОГ ПОНЕДЕЉКА		Васпитач групе, по потреби директор и координатор васпитне службе
Изрицање васпитно-дисциплинских мера због кршења правила кућног реда и утврђивање њихове дисциплинске одговорности	По потреби	24.1.2019. 1.7.2019.	3 2	Дисциплинска комисија, Педагошко веће
Похваливање ученика као облик васпитног рада	Два пута годишње	ФЕБРУАР,ЈУН		Педагошко веће
Спровођење поступка за надокнаду штете	По потреби	/		Комисија
Састанци Управног одбора	По потреби	3		Директор, Управни одбор
Обележавање Нове године, Светог Саве	Пре или на дан празника	ПРИРЕДБА ЗА СВЕТОГ САВУ	26	Директор, васпитна служба, служба исхране
Посета сајму књига	октобар	/		Директор, васпитна служба
Испраћај ученика на зимски распуст	По важећем календару за текућу годину	ЈАНУАР		Васпитачи
Дочек ученика са зимског распуста	По важећем календару за текућу годину	ФЕБРУАР		Васпитна служба
Припреме за домијаду кроз рад секција	Од октобра па надаље	ОД ОКТОБРА ДО АПРИЛА/МАЈ		Васпитна служба, директор Дома
Обележавање Осмог марта као Дана жена	Једном годишње	7.3.2019.		Сви запослени
Учешће на регионалној Домијади	Март текуће године	28.3.2019. 17.4.2019. 23.4.2019		Васпитна служба, директор Дома
Учествовање у републичким домским сусретима	Април текуће године	12-14.4.2019. 10.-12.5.2019.	2 7	Васпитна служба, директор Дома
Наградна екскурзија за активне ученике у секцијама и за ученике са најбољим успехом	Мај текуће године	7.5.2019.	50	Педагошко веће
Организовање излета по околини	Током године	15.10.2018. 10.3.2019. 7.4.2019.	17 13 14	Васпитна служба
Организовање	Током године	28.1.2019. СВЕТОСАВСКА	26	Васпитна служба



приредби поводом празника (Свети Сава, Нова година, Осми март...)		ПРИРЕДБА ЗАВРШНА ПРИРЕДБА 16.5.2019.	27	
Организовање трибина	Током године	10.4.2019. Вече ауторског филма са трибином	25	Васпитна служба, директор
Учешће у манифестацијама које организује град или друге установе	Током године	НОУ фест (14.и15.3.) ХЕМИЈАДА Годишња изложба клуба ликовних уметника Наступ драмске секције на Факултету педагошких наука	11	Васпитна служба, директор
Посета културним и спортским манифестацијама	Током године	Матићеви дани (6.-13.9.)	24	Васпитна служба
		Дан Медицинске школе(25.9.2018)		
		Изложба Уроша	12	
		Пређића(11.10.2018.)	16	
		Кошаркашка утакмица КК Ђуприја (31.10.2018.)	21	
		Позоришна недеља (1-5.4.2019.)	29	
Поз.пред. „Како су постале ружне речи“	7			
Додела Видовданских признања(28.6.2019.)	7			
Раздуживање ученика	Јуни текуће године	МАЈ/ЈУН		Васпитна служба
Редовни обиласци школа, информисање о школском успеху и дисциплини ученика	Новембар,јануар,април,јун и по потреби током године	ТОКОМ ГОДИНЕ		Васпитачи
Упис ученика за наредну школску годину	Јули, август	ЈУЛИ/АВГУСТ		Васпитачи, директор
Пријем трећих лица у Дом (по потреби)	За време зимског и летњег распуста или када Дом не ради	/		Директор дома, сви запослени
Сарадња са школама и установама и другим организацијама	стално	ТОКОМ ГОДИНЕ		Директор, административно и васпитно особље
Сарадња са родитељима	У току школске године	ТОКОМ ГОДИНЕ		Васпитна служба

#### ДОДАТНЕ АКТИВНОСТИ

АКТИВНОСТ	РЕАЛИЗАЦИЈА	БР. УЧЕНИКА	НОСИОЦИ
Изложба ученичких радова	13.5.2019.	12(УЧЕСНИКА)	Креативна секција, Васпитна служба
Караоке	23.11.2018.	11	Васпитна служба
Филмске вечери	27.12.2018.	25	Васпитна служба

Извештај о раду Дома ученика средњих школа “Срећно” у Ђуприји за школску 2018/19. годину

	6.2.2019. 21-23.5.2019. 13.6.2019.	20 20 8	
Радио емисије	20.12.2018. Новогодишња емисија 25.12.2018. Читање новогодишњих порука 23.5.2019. Шта нам поручују матуранти	8 10	Васпитна служба
Шаховски турнир	22-23.5.2019.		Шаховска секција, Васпитна служба

### ЗАКЉУЧАК

Сагледавајући извештајни период може се рећи да је Годишњи план и програм Дома за школску 2018/19.годину реализован.

- Бројни задаци из социјално-заштитне области, који се односе на обезбеђивање егзистенцијалних и социјалних потреба су успешно реализовани;
- Задаци из здравствене делатности су такође успешно реализовани кроз превентивне активности личне и колективне хигијене и кроз програмске садржаје васпитног рада;
- Постављени циљеви програмских области васпитног рада су остварени кроз индивидуални облик рада и рад у малим групама а ређе и кроз пленарни облик рада;
- У овој години сви планирани исходи су у потпуности остварени: ученици су се успешно адаптирали на домску средину, оспособљени су за самостално учење и остваривање жељених школских резултата. Такође су развили пожељне животне вештине и оспособљени су за живот у колективу;
- Постигнут је одличан резултат у школској успешности ученика јер су на крају школске године, пре полагања поправних испита остварили позитиван школски успех са просечном оценом 4,34.
- Све тешкоће у васпитном раду успешно су превазиђене а чињеница да је дисциплинска комисија није изрекла само 5 васпитно-дисциплинских мера показује да се са ученицима од самог почетка озбиљно радило па је превенција (објашњавање) и позитивна стимулација (похвале и награђивање) надоместила потребу за санкцијама;

- Запослени су се едуковали, стручно усавршавали и напредовали;
- Побољшани су услови за смештај, исхрану и васпитни рад;
- Сигурност и безбедност подигнути су на још виши ниво;
- Послује се по најновијим стандардима ИСО 9001:2015 и ХАЦЦП принципима;
- Осигурана су сва лица и имовина Дома;
- Приводи се крају решавање проблема озакоњења објекта;
- Успостављена је сарадња са локалном средином и појачана сарадња са надлежним Министарством и домовима ученика из целе Србије;
- Дом је успешно промовисан у локалној заједници и шире, кроз сарадњу са медијима и презентацију путем сајта Дома.

У Ћуприји, септембар 2019. год.

ДИРЕКТОР ДОМА УЧЕНИКА,  
Татјана Милојевић, проф. разред. наставе



ДНА:

- Председнику и члановима Управног одбора,
- Министарству просвете,
- Архиви Дома