

На основу чл. 27 ст. 1 Закона о јавним набавкама („Сл.Гл.РС бр. 91/19) и Одлуке о покретању поступка дел.бр. 440/2021 од 23.02.2021. године, Дом ученика средњих школа „Срећно“ Ћуприја (даље: Наручилац) упућује:

**Позив за достављање понуда за набавку на коју се закон не примењује
Набавка услуге физичко-техничког обезбеђења**

Подаци о наручиоцу:

Дом ученика средњих школа „Срећно“ Ћуприја

Ул. Кнеза Милоша бб

ПИБ: 106159430

МБ: 17769367

Особа за контакт: Милан Крстић, стручни сарадник за јавне набавке

Телефон: 062/793368, e-mail: milan.krstic@dus.rs

Предмет набавке: набавка услуге, физичко-техничко обезбеђење

Рок за достављање понуда	25.02.2021. године до 12 часова
Начин достављања понуда	Лично или поштом на адресу: Кнеза Милоша бб, 35230 Ћуприја, или на мејл milan.krstic@dus.rs
Обавезни елементи понуде	Према обрасцу понуде
Критеријум за доделу уговора	Цена
Особа за контакт	Милан Крстић, 062/793368

Наручилац ће одлуку о додели уговора донети најкасније до 26.02.2021. године.

Наручилац задржава право да:

- изабере једног од понуђача у зависности од повољности понуде,
- одустане од вршења избора ако установи да ниједна понуда не одговара захтевима Наручиоца.

Циљ спровођења поступка набавке: закључење уговора.

Рок плаћања: у року од 45 дана.

Рок важења понуде је 30 дана од дана пријема понуде.

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Понуда мора бити састављена на српском језику.

Цене морају бити изражене у динарима без и са ПДВ-ом. Цена је фиксна и не може се мењати до коначне реализације уговора.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти непосредно или путем поште на адресу: Дом ученика средњих школа „Срећно“ Ћуприја, ул. Кнеза Милоша бб, са назнаком „ПОНУДА ЗА НАБАВКУ УСЛУГЕ ФИЗИЧКО-ТЕХНИЧКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА“, или на мејл milan.krstic@dus.rs. На полеђини коверте написати пун назив понуђача, адресу, телефон и особу за контакт.

Рок за подношење понуда је 25.02.2021. године до 12 часова.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ЗА НАБАВКУ УЛСУГЕ ФИЗИЧКО-ТЕХНИЧКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА за потребе Дома ученика средњих школа „Срећно“ Ћуприја.

Назив понуђача	
Седиште	
Улица и број	
Матични број	
ПИБ	
Текући рачун и назив банке	
Контакт особа	
Одговорно лице	

СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА

Послови и задаци физичко-техничког обезбеђења

- Послови и задаци физичко-техничког обезбеђења објеката обављају се у складу са Законом о приватном обезбеђењу и процедурама о раду за непосредне извршиоце на пословима физичко-техничког обезбеђења
- Рад се обавља у сменама у складу са датим распоредом радног времена. Радно време подложно је променама у складу са потребама Наручиоца услуга.
- Организација рада извршилаца који би повремено били ангажовани на пословима физичко-техничког обезбеђења дефинисала би се према потребама Наручиоца.

Свакодневни послови редовног физичко-техничког обезбеђење објеката:

- обављање безбедносних послова у објекту у складу са правилима и процедурама рада;
- контрола улаза запослених лица и корисника услуга, као и трећих лица;
- заштита личне и имовинске сигурности запослених и корисника услуга од свих облика њихове угрожености;
- контрола и спречавање уношења опасних материја;
- контрола кретања корисника услуга у објекту и спречавање улаза у виталне делове објекта у које је забрањен улаз незапосленима и неовлашћеним лицима;
- редован обилазак свих етажа чуваног објекта и спречавање улаза у исте ван радног времена незапосленима и неовлашћеним лицима;
- контрола кретања свих лица у објекту и спречавање уништавања имовине корисника услуге и имовине Наручиоца;
- обављање других послова из области физичко-техничког обезбеђења по налогу директора Дома ученика.

Средства и опрема за рад

Понуђач чија понуда буде оцењена као најповољнија и са којим наручилац буде закључио уговор, се обавезује да у циљу извршавања услуга које су предмет набавке, за све

извршиоце који ће бити ангажовани на пословима физичко-техничког обезбеђења објеката наручиоца, искључиво о свом трошку обезбеди:

- Једнообразна модна одела (зимска и летња),
- Једнообразне радне униформе (зимски и летњи комплет),
- Легитимације службеника приватног обезбеђења издате од стране МУП-а, у складу са Законом о приватном обезбеђењу,
- Осталу опрему и средства на располагању запосленима како би професионално и квалитетно пружали уговорене услуге (батеријске лампе, саставни делови хтз опреме итд).

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Привредни субјект мора поседовати важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет набавке.

Доказ: Важеће Решење МУП, којим се правном лицу издаје лиценца за вршење послова физичко-техничке заштите лица и имовине и одржавање реда на спортским приредбама, јавним скуповима и другим местима окупљања грађана, све у складу са одредбама Закона о приватном обезбеђењу („Сл. гласник РС“, бр. 104/13, 42/15).

ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ У СКЛАДУ СА ЧЛ. 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА СА УПУТСТВОМ О НАЧИНУ ДОКАЗИВАЊА

- 1. Да понуђач поседује важећу полису осигурања од опште и професионалне одговорности** важећу на дан отварања понуда са минималним износом покрића осигурања (лимитом одговорности), од најмање 6.000.000,00 динара по штетном догађају и укупно (агрегатно), за неограничен број штетних догађаја, с тим да је изабрани понуђач са којим буде закључен уговор дужан да обезбеди полису за све време трајања уговора.

Доказ: Попуњена, потписана и оверена Изјава на обрасцу Понуђача и копија важеће полисе.

- 2. Да понуђач испуњава услове у погледу техничког капацитета које је прописао Наручилац, и то:**
 1. Да понуђач поседује у власништву најмање једно путничко возило намењено за потребе извршења послова предметне набавке – доказ: очитана саобраћајна дозвола и фотографија возила;
 2. Да понуђач поседује контролни центар (24/7/365) – копија уговора са контролним центром;
 3. Да понуђач поседује најмање 3 службеника обезбеђења са лиценцом за обављање послова ФТО – доказ: фотокопија лиценци за службенике обезбеђења

Образац понуде

Редни број	Предмет	Јединица мере	Кол.	Цена јединице мере без ПДВ	Цена јединице мере са ПДВ
1.	Послофи физичко-техничког обезбеђења	Радни сат	1		

- Услови и начин плаћања: у року од 45 дана од дана достављања фактуре
- Послови приватног физичко-техничког обезбеђења се обављају по потребама наручиоца Дома ученика средњих школа „Срећно“ Ђуприја. Време појединачне наруџбине посла је најмање 24 сата пре ступања на рад.
- Време одзива патроле и реакција у року од 15 минута у случају нежељених дејстава.

Место:

Датум:

М.П.

Потпис понуђача
